

Пользовательское соглашение об использовании сервиса Jump.Работа

Редакция от 18.07.2024

До начала использования Jump.Работа, ознакомьтесь с условиями настоящего Пользовательского соглашения. Любое использование Jump.Работа признается акцептом, то есть полным и безоговорочным согласием на использование Jump.Работа в соответствии с условиями данного соглашения.

В случае несогласия с условиями данного соглашения, лицо не вправе использовать Jump.Работа.

Лицензиар (ООО “Джаст Лук”) вправе в одностороннем порядке вносить изменения в данное соглашение. Пользователи обязаны отслеживать актуальную версию настоящего соглашения в Веб-версии Jump.Работа или в Мобильном приложении.

О чем данное соглашение

Сервис Jump.Работа является функциональным разделом сервиса Jump.Finance (<https://jump.finance/>) и предоставляет Пользователям Jump.Работа с использованием Мобильного приложения или Веб-версии Jump.Работа взаимодействовать с юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, использующими сервис Jump.Finance (далее - Клиенты).

Пользователями Сервиса Jump.Работа в зависимости от их статуса, установленного в сервисе Jump.Finance Клиентами, могут быть:

- 1) **Исполнители** - любые физические лица, достигшие возраста четырнадцати лет, со статусом или без статуса индивидуального предпринимателя, использующие Jump.Работа, заключившие или намеревающиеся заключать сделки гражданско-правового характера с Клиентами. Исполнители могут пользоваться Jump.Работа только через Мобильное приложение.
- 2) **Работники** - любые физические лица, достигшие возраста четырнадцати лет, использующие Jump.Работа, состоящие с Клиентами в трудовых отношениях, намеревающиеся вступить в такие правоотношения или прекратившие такие отношения. Работники могут пользоваться Jump.Работа как через Мобильное приложение, так и через Веб-версию Jump.Работа.

Статус Пользователя определяется в зависимости от сведений, предоставленных Клиентом Лицензиару через личный кабинет Клиента в Сервисе Jump.Finance.

В случае, если Пользователь является несовершеннолетним лицом в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, и в силу действующего законодательства для заключения Соглашения требуется наличие согласия законного представителя, Пользователь подтверждает, что им было получено такое согласие. По запросу Лицензиара Пользователь обязуется предоставить такое согласие в письменной форме.

1. Термины и определения

- 1.1. **Аутентификация** — автоматическая процедура проверки принадлежности лицу прав доступа к учетной записи в Jump.Работа путем соотнесения введенного Пользователем в Jump.Работа СМС-когда и направленного Пользователю СМС-кода.

- 1.2. **Веб-версия Jump.Работа** — сайт в сети «Интернет» <https://work.jump.finance/> и его субдомены, посредством которого осуществляется доступ Работников к функциональным возможностям Сервиса.
- 1.3. **Вознаграждение** — денежные средства, которые Заказчик уплачивает Исполнителю за выполнение работ/оказание услуг. Для Самозанятых Вознаграждение состоит из НПД и Дохода Исполнителя.
- 1.4. **Доход Исполнителя** — плата Самозанятому за выполнение обязательства перед Заказчиком, за вычетом НПД.
- 1.5. **Заказчик** — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее отдельное соглашение с Лицензиаром об использовании Сервиса (размещено в сети «Интернет» по адресу: <https://jump.finance/rules-payment/>) и заключившее договор гражданско-правового характера с Исполнителем.
- 1.6. **Клиент** — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее отдельное соглашение с Лицензиаром об использовании Сервиса (размещено в сети «Интернет» по адресу: <https://jump.finance/rules-payment/>) или иное соглашение. Клиентом может быть как Заказчик, так и Работодатель.
- 1.7. **КЭДО** — функциональный раздел Сервиса, предоставляющий возможность создания, подписания, использования и хранения документов в электронном виде в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе документов, связанных с работой а также фиксацию факта их получения сторонами трудовых отношений. В КЭДО для подписания документов, связанных с работой, со стороны Работника используется УНЭП Работника, за исключением использования Модуля «Кандидаты». При использовании Модуля «Кандидаты» до выпуска УНЭП используется ПЭП.
- 1.8. **Лицензиар, Джаст Лук** — Общество с ограниченной ответственностью «Джаст Лук», ОГРН: 1115476092687, ИНН: 5406678646, юридический адрес: 630005, Россия, г. Новосибирск, ул. Депутатская, д. 46, оф. 1072.
- 1.9. **Личный кабинет** — функциональный раздел Сервиса, с помощью которого Пользователь может использовать доступную Пользователю Функциональность Сервиса.
- 1.10. **Модуль «Кандидаты»** — функциональный раздел Сервиса, представляющий возможность оформления документов с лицом, принимаемым на работу к Работодателю.
- 1.11. **Мобильное приложение** — составная часть Jump.Работа, программа для ЭВМ для операционных систем «Android» и «iOS», размещенная в магазине приложений «Google Play» (<https://play.google.com/>) и «AppStore» (<https://apps.apple.com/>) соответственно под наименованием «Jump.Работа». Исключительное право на Мобильное приложение «Jump.Работа» принадлежит Лицензиару.
- 1.12. **Мобильное приложение «Мой налог»** — программное обеспечение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, применяемое физическими лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер), подключенного к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- 1.13. **НПД** — налог на профессиональный доход, предусмотренный Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- 1.14. **Пользователь** — Исполнитель (в т.ч. Самозанятый) или Работник.

- 1.15. **Портал госуслуг** — портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации, расположенный по адресу <https://www.gosuslugi.ru/>.
- 1.16. **ПЭП** — простая электронная подпись, создаваемая в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г., которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. ПЭП является аналогом собственноручной подписи, порядок и условия ее использования определяются условиями данного Пользовательского соглашения, а также пользовательского соглашения Сервиса Jump.Finance (<https://jump.finance/rules-payment/>).
- 1.17. **ПЭП ЕСИА** — простая электронная подпись, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации.
- 1.18. **Работодатель** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, вступившее, намеревающееся вступить в трудовые отношения с Работником или прекратившее такие отношения, использующее Сервис Jump.Finance в качестве информационной системы работодателя, обеспечивающей подписание электронных документов с Работниками в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, хранение электронных документов, а также фиксацию факта их получения сторонами трудовых отношений.
- 1.19. **Регистрация Исполнителя** — используемая для целей ЭДО процедура установления сведений об Исполнителе и проверки принадлежности ему номера телефона и мобильного устройства, являющегося носителем Мобильного приложения, осуществляемая с целью определения лица, подписывающего электронный документ в Сервисе, а также проверки соответствия предоставленных Исполнителем данных его личности в соответствии с правилами, установленными Соглашением.
- 1.20. **Самозанятый** — Исполнитель - физическое лицо без статуса индивидуального предпринимателя, применяющий специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в соответствии с Федеральным законом "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" от 27.11.2018 № 422-ФЗ.
- 1.21. **Сервис Jump.Finance (Сервис)** – программный продукт, представляющий собой совокупность объектов интеллектуальной собственности, включающий в себя информационную систему, программы для ЭВМ, сайт в сети «Интернет» и иные результаты интеллектуальной деятельности. Исключительное право на Сервис принадлежит Лицензиару.

Сервис включает в себя следующие компоненты:

- **Сайт в сети «Интернет»** <https://jump.finance/> и его субдомены, посредством которого осуществляется доступ Клиента к функциональным возможностям Сервиса;
- **Мобильное приложение «Jump.Работа»** для операционных систем iOS и Android, посредством которого осуществляется доступ Пользователя к функциональным возможностям Jump.Работа;
- **Сайт в сети «Интернет»** <https://work.jump.finance/> и его субдомены, посредством которого осуществляется доступ Работников к функциональным возможностям Jump.Работа.

Сервис Jump.Finance является результатом осуществления Лицензиаром научно-исследовательской деятельности в рамках участия в проекте «Сколково». Объектом коммерциализации Лицензиара является доработка инновационного проекта — сервиса Jump.Finance (<https://jump.finance/>).

- 1.22. **СМС-код** — одноразовый числовой код, направляемый в виде СМС-сообщения на номер телефона Пользователя, предназначенный для:
- Аутентификации Пользователя при его входе в Сервис;
 - Подписания Пользователем электронных документов с помощью ПЭП. СМС-код является ключом ПЭП. Применение СМС-кода для подписания документов ПЭП является надлежащим способом для подтверждения подписания документа Пользователем.
- 1.23. **Удостоверяющий центр** — удостоверяющий центр ООО «Астрал-Софт» (ОГРН: 1214000000092).
- 1.24. **УКЭП** — усиленная квалифицированная электронная подпись.
- 1.25. **УНЭП Работника** — усиленная неквалифицированная электронная подпись Работника, которая создается Удостоверяющим центром, соответствует требованиям Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Закон №63-ФЗ) и используется в рамках Функциональности Сервиса для определения Работника, подписывающего информацию в электронной форме, при электронном взаимодействии с Работодателем.
- 1.26. **Функциональность Сервиса** — набор возможностей (функций), предоставленных Сервисом.
- 1.27. **ЭДО** — функциональный раздел Сервиса, предоставляющий возможность создания, подписания, использования и хранения документов в электронном виде с Заказчиком. При подписании документов в ЭДО со стороны Заказчика используется УКЭП или ПЭП его представителя, а со стороны Исполнителя - ЭП Исполнителя.
- 1.28. **Электронная подпись Исполнителя (ЭП Исполнителя)** – простая электронная подпись, создаваемая в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г., созданная с использованием средств электронной подписи на основе алгоритмов шифрования при использовании функциональности Сервиса и Мобильного приложения. ЭП Исполнителя позволяет определить лицо, подписавшее документ, а также определить, вносились ли в такой документ изменения. При использовании ЭП Исполнителя применяются:
- Закрытый ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП Исполнителя.
 - Открытый ключ электронной подписи – уникальная последовательности символов, служащая для проверки принадлежности Закрытого электронной подписи лицу, подписавшему документ ЭП Исполнителя.
- 1.29. **Liveness-тест** — программа для ЭВМ, являющаяся составной частью Мобильного приложения, функциональные возможности которой позволяют с использованием камеры мобильного устройства определить, принадлежит ли лицо живому человеку.
- 1.30. **Jump.Работа** — функциональный раздел Сервиса Jump.Finance, предназначенный для его использования Исполнителями (в том числе Самозанятыми) и (или) Работниками. В Jump.Работа входит Мобильное приложение и Веб-версия Jump.Работа.

2. Предмет Соглашения

- 2.1. Лицензиар предоставляет Пользователю право использования Jump.Работа:
 - 2.1.1. безвозмездно;
 - 2.1.2. на срок действия Соглашения;
 - 2.1.3. на территории всего мира;
 - 2.1.4. на правах простой (неисключительной) лицензии.
- 2.2. Пользователь вправе использовать Jump.Работа следующими способами:
 - 2.2.1. произвести скачивание и установку на мобильное устройство Пользователя (если Лицензиар разместил соответствующую версию в магазине приложений), под управлением которой функционирует мобильное устройство Пользователя;
 - 2.2.2. осуществлять воспроизведение Мобильного приложения на Мобильном устройстве;
 - 2.2.3. использовать Функциональность Мобильного приложения;
 - 2.2.4. обращаться к Веб-версии Jump.Работа через сайт в сети "Интернет", размещенный по следующему адресу: <https://work.jump.finance/>. Данный способ использования предоставляется только Работникам.
- 2.3. Пользователь не вправе предоставлять третьим лицам право использования Jump.Работа, равно как передавать файлы установки. При этом Пользователь вправе передавать третьим лицам гиперссылки на магазины приложений, в которых размещено Мобильное приложение.
- 2.4. Право на использование Jump.Работа распространяется на все последующие обновления (новые версии и модификации) Jump.Работа. Соглашаясь с установкой обновления (новой версии) Мобильного приложения, Пользователь принимает условия настоящего Соглашения для соответствующих обновлений (новых версий) Мобильного приложения, если обновление (установка новой версии) Мобильного приложения не сопровождается иным соглашением.
- 2.5. Jump.Работа и его функции предоставляются «как есть» («as is»). Лицензиар не гарантирует соответствие Jump.Работа целям и ожиданиям Пользователей, бесперебойную и безошибочную работу Jump.Работа в целом и отдельных его компонентов и/или функций.
- 2.6. Пользователь подтверждает, что он предупрежден и согласен с тем, что Лицензиар вправе изменять, дорабатывать, добавлять, удалять функции, изменять алгоритмы работы и обновлять (модифицировать; адаптировать) Jump.Работа без согласия и уведомления Пользователя, равно как и прекратить его поддержку или полное функционирование, удалить из магазинов приложений, а также осуществлять иные действия в качестве правообладателя Jump.Работа.
- 2.7. Выполнение функций Jump.Работа возможно только при наличии доступа к сети Интернет. Пользователь самостоятельно получает и оплачивает такой доступ на условиях и по тарифам своего оператора связи или провайдера доступа к сети Интернет.

3. Авторизация Пользователя

- 3.1. Авторизация Пользователя на Сервисе осуществляется посредством ввода его номера мобильного телефона. После введения номера телефона Пользователь получает СМС-код, направленный на введенный Пользователем номер мобильного телефона (логин). При помощи логина и СМС-кода осуществляется доступ к учетной записи на Сервисе.

- 3.2. В случае, если Пользователь не вводит направленный на указанный им номер телефона СМС-код, процесс авторизации не может быть завершен.
- 3.3. Процесс авторизации считается завершенным успешно с момента введения Пользователем СМС-кода.
- 3.4. Самозанятому может быть предложено осуществить интеграцию его учетной записи на Сервисе с его учетной записью в мобильном приложении «Мой налог» (или на официальном сайте в сети Интернет Федеральной налоговой службы). Разрешение на интеграцию осуществляется Самозанятым в Мобильном приложении «Мой налог» (или на официальном сайте в сети Интернет Федеральной налоговой службы России). Такая интеграция осуществляется в соответствии с Протоколом информационного обмена, порядком информационного взаимодействия, требованиями (критериями) к операторам электронных площадок и кредитным организациям, осуществляющим взаимодействие с налоговыми органами.
- 3.5. Пользователю может быть доступна функция по авторизации на Сервисе при помощи функциональности мобильного устройства, позволяющей произвести авторизацию Пользователя с использованием его биометрических данных (Touch ID/Face ID/иные технологические решения) и (или) по пин-коду, заданному Пользователем.

Такая функция:

- предоставляется правообладателем операционной системы, под управлением которой функционирует устройство Пользователя и (или) производителем устройства Пользователя либо иными лицами;
- интегрируется в Мобильное приложение в соответствии с отдельными соглашениями и (или) правилами их интеграции.

Условия использования указанной функции устанавливаются их правообладателями (производителями устройств Пользователя), к которым Пользователь присоединяется. У Лицензиара нет доступа к биометрическим данным Пользователя.

4. Функциональность Jump.Работа для Исполнителей (в том числе Самозанятых)

4.1. Подтверждение статуса Самозанятого

- 4.1.1. Пользователь, имеющий статус плательщика НПД (Самозанятый), может подтвердить применение НПД через Jump.Работа. В этом случае в личном кабинете мобильного приложения «Мой налог» Самозанятый получит уведомление о том, что «Jump.Работа» запрашивает разрешение на осуществление определенных действий от имени Самозанятого.
- 4.1.2. Разрешая интеграцию своей учетной записи в Jump.Работа со своей учетной записью в мобильном приложении «Мой налог» (или на официальном сайте в сети Интернет Федеральной налоговой службы), Самозанятый поручает Лицензиару осуществлять от его имени информационный обмен с Федеральной налоговой службой, посредством передачи информации о Вознаграждении Самозанятого, корректировки такой информации при необходимости, а также на уплату НПД в отношении Вознаграждения Самозанятого (далее — исполнения полномочия оператора электронного обмена).
- 4.1.3. В случае предоставления Самозанятым Лицензиару полномочий оператора электронного обмена, Лицензиар с использованием возможностей Сервиса на основании поручения от имени Пользователя:
 - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет Заказчикам счета на оплату части стоимости оказанных услуг/выполненных работ Пользователем по договору с Заказчиком в размере 6% (шести процентов) от стоимости оказанных

услуг/выполненных работ с указанием Лицензиара в качестве получателя денежных средств с целью оплаты Лицензиаром НДС от имени Самозанятого на основании настоящего Соглашения; Лицензиар формирует и направляет указанные счета при условии получения согласия Самозанятого;

- по результатам произведения расчетов, Сервисом формируется и направляется Заказчику единый чек, подтверждающий оплату Заказчиком Вознаграждения Пользователю в полном объеме, а в Федеральную налоговую службу передаётся информация о произведенных расчетах.
- 4.1.4. Уплата НДС по поручению Самозанятого осуществляется Лицензиаром только в отношении Вознаграждения Самозанятого, полученного с использованием функциональных возможностей Сервиса. В случае получения Самозанятым доходов от источников вне Сервиса, Самозанятый обязан регистрировать такие доходы самостоятельно. В случае если Самозанятым будет зарегистрирован доход от источников вне Сервиса/без использования функциональных возможностей Сервиса, уплата НДС, начисленного в связи с регистрацией таких доходов, осуществляется Самозанятым самостоятельно. Лицензиар не принимает на себя обязательств по уплате НДС, зарегистрированных без использования функциональных возможностей Сервиса.
- 4.1.5. Плата за исполнение указанного поручения с Самозанятого не взимается.
- 4.1.6. Контроль передачи сведений о произведенных расчетах в налоговый орган, формировании чека, обеспечения его передачи и уплаты НДС осуществляется непосредственно Самозанятым посредством мобильного приложения «Мой налог» или на официальном сайте в сети Интернет Федеральной налоговой службы.
- 4.1.7. Самозанятый имеет право отозвать право Лицензиара на выполнение поручений Самозанятого в мобильном приложении «Мой налог» или на официальном сайте в сети Интернет Федеральной налоговой службы.

4.2. ЭДО

- 4.2.1. ЭДО обладает следующими функциональными характеристиками:
 - Регистрация Исполнителя в Сервисе для целей выпуска ЭП Исполнителя;
 - Подписание между Исполнителем и Заказчиком документов с использованием электронной подписи в соответствии с Функциональностью Сервиса;
 - Хранение подписанных Заказчиком и Исполнителем документов;
 - Возможность скачивания документов.
- 4.2.2. Юридически значимые документы между Исполнителем и Заказчиком могут быть подписаны:
 - со стороны Исполнителя: ЭП Исполнителя или ПЭП;
 - со стороны Заказчика: УКЭП или ПЭП в личном кабинете Заказчика в Сервисе Jump.Finance.

Вид электронной подписи, которую будут использовать Исполнитель и Заказчик в ЭДО, определяется Заказчиком в настройках Личного кабинета Сервиса. Исполнитель не может выбрать вид используемой подписи самостоятельно.

- 4.2.3. Осуществляя вход в Мобильное приложение и совершая в нем любые действия, Исполнитель подтверждает согласие с условиями осуществления ЭДО в соответствии с Соглашением.
- 4.2.4. Для использования ЭДО Заказчик должен внести данные Исполнителя в Сервис Jump.Finance.
- 4.2.5. Порядок использования ПЭП Исполнителя в ЭДО регламентируется в разделе 6 Соглашения.
- 4.2.6. Порядок Регистрации Пользователя для целей использования ЭП Исполнителя

Процесс Регистрации Исполнителя в Сервисе для целей применения ЭП Исполнителя производится в два этапа:

1) **Первый этап:** Регистрация Исполнителя Заказчиком.

На первом этапе Исполнитель обязан:

- пройти идентификацию личности у Заказчика;
- предоставить Заказчику данные о себе: фамилию, имя, номер телефона, правовой статус;
- получить от Заказчика (напрямую или при помощи Сервиса) уведомление для загрузки Мобильного приложения и прохождения процедуры Регистрации Пользователя в Мобильном приложении.

2) **Второй этап:** самостоятельная Регистрация Исполнителя и выпуск ЭП Исполнителя.

На втором этапе Исполнитель:

- осуществляет загрузку Мобильного приложения на свое мобильное устройство;
- для входа в Мобильное приложение Исполнитель вводит номер телефона, который был указан Заказчиком как номер телефона Исполнителя при прохождении первого этапа Регистрации Исполнителя;
- следуя подсказкам в Мобильном приложении, вводит СМС-код и входит в собственный Личный кабинет Мобильного приложения;
- для выпуска ЭП Исполнителя, в Сервисе проводится соотнесение документов, представленных Исполнителем Заказчику, на предмет их соответствия данным об Исполнителе, которые были предоставлены в Сервис Заказчиком на первом этапе;
- формирование ключей ЭП Исполнителя осуществляется на основании совокупности данных, предоставленных Исполнителем и Заказчиком в Сервис: данных документа, удостоверяющего личность Исполнителя, номера мобильного телефона, фотографии Исполнителя, данных liveness-теста, а также соотнесения изображения (фотографии) Исполнителя с изображением на фотографии документа, удостоверяющего личность;
- после осуществления Исполнителем комплекса действий, необходимых для осуществления его регистрации, в Мобильном приложении автоматически выпускается Закрытый ключ электронной подписи, который хранится на мобильном устройстве Пользователя, а также Открытый ключ электронной подписи, который хранится в серверной части Мобильного приложения и используется для проверки ЭП Исполнителя.

Пользователь обязуется предоставить достоверную и полную информацию о себе для регистрации на Сервисе по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии.

Пользователь согласен с тем, что точность результатов регистрации напрямую зависит от предоставленных Пользователем документов и информации.

Лицензиар не принимает на себя гарантий и каких-либо обязательств относительно точности и достоверности представленных Пользователем документов и информации, а также не несет ответственность за результаты регистрации Пользователя в случае непредставления им достоверных сведений.

Необходимость прохождения Регистрации Исполнителя для использования ЭП Исполнителя определяется Заказчиком. При этом, такая процедура не может быть обязательной для Исполнителя. Исполнитель вправе отказаться от прохождения liveness-теста и (или) загрузки фотографий лица Исполнителя и документа, удостоверяющего его личность. Если Исполнитель отказывается от указанных действий, и при этом в соответствии с настройками Заказчика такие действия являются необходимыми для использования ЭДО и получения выплат, Исполнителю необходимо обратиться к Заказчику для уточнения иного способа подписания документов и (или) получения выплат (вне Сервиса).

4.2.7. **Порядок электронного документооборота с использованием ЭП Исполнителя**

- 4.2.7.1. Закрытый ключ электронной подписи хранится на мобильном устройстве Исполнителя, с которого Исполнитель произвел процедуру регистрации.
- 4.2.7.2. Лицензиар, Заказчики иные лица не имеют доступа к Закрытому ключу электронной подписи, он является конфиденциальным. Закрытый ключ электронной подписи может быть использован Исполнителем только при условии использования того мобильного устройства, с которого производилась регистрация.
- 4.2.7.3. В случае замены мобильного устройства или удаления данных Мобильного приложения с мобильного устройства, на котором хранится Закрытый ключ электронной подписи, регистрация для целей выпуска ЭП Исполнителя производится повторно.
- 4.2.7.4. Подписание документов в Сервисе с использованием Закрытого ключа электронной подписи осуществляется в следующем порядке:
 - Заказчик с использованием функциональности личного кабинета Сервиса Jump.Finance (<https://jump.finance/>) направляет электронный документ для подписания Пользователю. Заказчик вправе установить последовательность подписания электронного документа;
 - В разделе “Документы” Мобильного приложения Пользователь подписывает направленный Заказчиком документ с помощью ЭП Исполнителя при нажатии кнопки “Подписать”;
 - Подписанный Исполнителем документ содержит визуальный штамп о подписании документа ЭП Исполнителя в виде указания его фамилии, имени, отчества и используемого идентификатора в тексте документа;
 - Определение лица, подписавшего документ, осуществляется автоматически средствами ЭДО по идентификатору Исполнителя;
 - Проверка электронной подписи, которой был подписан документ, выполняется в Сервисе путем использования Открытого ключа электронной подписи, созданного одновременно с Закрытым ключом электронной подписи.
- 4.2.7.5. Электронные документы, направленные Заказчиком Исполнителю через Сервис, считаются полученными Исполнителем с момента их отображения в интерфейсе Мобильного приложения Исполнителя.
- 4.2.7.6. Стороны признают, что ЭП Исполнителя обладает следующими характеристиками:
 - позволяет определить лицо, от имени которого был подписан электронный документ;
 - позволяет определить факт внесения изменений в подписанный документ.
- 4.2.7.7. Регистрация в Jump.Работа, присоединение к условиям Соглашения и прохождение процедуры Регистрации Исполнителя с последующим выпуском ключей электронной подписи означает предоставление Исполнителем согласия на признание электронных документов, подписанных ЭП Исполнителя с использованием Jump.Работа,

равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Исполнителя. Исполнитель полностью принимает условия работы Сервиса, и выражает свое согласие на обмен документами, подписанными ЭП Исполнителя, с Заказчиком. Документы, подписанные в ЭДО, порождают для Заказчика и Исполнителя права и обязанности.

4.2.7.8. Предотвращение компрометации ключей ЭП Исполнителя является обязанностью Исполнителя. В случае потери мобильного устройства, на котором выпущен Закрытый ключ электронной подписи, кражи такого мобильного устройства или возникновения иных обстоятельств, при которых к мобильному устройству и (или) Мобильному приложению могли получить доступ третьи лица, а также при возникновении подозрений об утечке информации Закрытого ключа электронной подписи, Исполнитель обязан незамедлительно сообщить Лицензиару о такой компрометации.

4.2.7.9. Исполнитель осведомлен о том, что в отношении определенных документов, в силу требований законодательства РФ, использование электронной подписи не допускается. Используя ЭДО, Исполнитель и Заказчик самостоятельно принимают решение относительно заключения сделок, и несут ответственность за соблюдение требований законодательства РФ к форме и порядку заключения тех или иных сделок, а также подписания юридически значимых документов.

4.2.7.10. Лицензиар не несет ответственность за соответствие документа, подписанного электронной подписью с использованием Сервиса (Мобильного приложения), требованиям действующих нормативных правовых актов.

4.2.7.11. К доказательствам подписания документов ЭП Исполнителя относятся, в частности:

- данные об авторизации Заказчика и Исполнителя в Сервисе (Мобильном приложении);
- данные, хранящиеся в электронных журналах Сервиса;
- логи действия Заказчика и Исполнителя, хранящиеся в Сервисе;
- данные о входе Заказчика и (или) Исполнителя в Сервис (Мобильное приложение), в том числе данные о совпадении СМС-кода, направленного на номер телефона и СМС-кода, введенного в Мобильном приложении.

4.2.8. Исполнителю могут быть доступны иные функции Мобильного приложения.

5. Функциональность Jump.Работа для Работников

5.1. Общие положения

5.1.1. Лицензиар предоставляет Работнику простую (неисключительную) лицензию на использование функциональности Jump.Работа, с помощью которой Работник вправе осуществлять кадровый электронный документооборот с Работодателем (КЭДО).

5.1.2. Данная функциональность предоставляется Работнику как часть функциональности Сервиса Jump.Finance, обеспечивающей подписание электронных документов Работников и Работодателей, хранение таких электронных документов, а также фиксацию факта их получения сторонами трудовых отношений.

5.1.3. Плата за использование Работником КЭДО не взимается.

5.1.4. Функциональность КЭДО, представленная в Jump.Работа, обеспечивает:

- Получение доступа к использованию УНЭП Работника, выпущенной Удостоверяющим центром для подписания документов, связанных с трудовыми отношениями между Работником и Работодателем;
- Загрузку документов для их подписания с Работодателем;
- Хранение подписанных документов;

- Возможность скачивания документов с файлами электронной подписи;
 - Фиксацию момента получения документа.
- 5.1.5. Подписание документов УНЭП Работника сопровождается вводом авторизационного кода, направляемого Работнику Удостоверяющим центром на номер телефона или адрес электронной почты Работника, указанный в заявлении на выпуск УНЭП и осуществляется Работником одним из следующих способов:
- с использованием функциональности Мобильного приложения Jump.Работа ;
 - с использованием функциональности Веб-версии Jump.Работа, доступ к которому осуществляется по адресу в сети Интернет: <https://work.jump.finance> по номеру телефона Работника.

5.2. **Порядок выпуска УНЭП Работника**

- 5.2.1. Идентификация Работника для целей выпуска УНЭП Работника осуществляется одним из следующих способов:
- лично Работодателем на основании доверенности удостоверяющего центра. Работодатель выступает доверенным лицом удостоверяющего центра по смыслу Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ “Об электронной подписи”;
 - посредством использования простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации (ПЭП ЕСИА), и при условии организации взаимодействия Удостоверяющего центра с единой системой идентификации и аутентификации.
- 5.2.2. Работодатель с использованием Сервиса направляет в Удостоверяющий центр заявку на выпуск УНЭП Работника.
- 5.2.3. Заявка на выпуск УНЭП Работника подписывается Работником одним из следующих способов:
- собственноручно на бумажном носителе. При формировании заявки на выпуск УНЭП Работника на бумажном носителе, Работодатель осуществляет личную идентификацию Работника;
 - с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме (с использованием ЕСИА) – при условии организации взаимодействия Удостоверяющего центра с единой системой идентификации и аутентификации и использования Работником функциональности Портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации;
 - с использованием ПЭП, сформированной в Jump.Работа в соответствии с условиями, указанными в разделе 6 Соглашения.
- 5.2.4. Срок изготовления УНЭП Работника не превышает 1 (одного) рабочего дня со дня направления заявки на ее изготовление при условии функционирования ИТ-инфраструктуры всех участников процесса выпуска УНЭП.
- 5.2.5. Открытый и закрытый ключи УНЭП Работника хранятся в облачном формате в Удостоверяющем центре.
- 5.2.6. Для получения доступа к использованию УНЭП Работника Работнику необходимо ввести одноразовый код, направленный Удостоверяющим

центром на номер телефона или адрес электронной почты Работника, указанный в заявлении на выпуск УНЭП.

- 5.2.7. В рамках выпуска УНЭП Работника Лицензиар не осуществляет создание и проверку электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи, выдачу неквалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи от имени удостоверяющего центра, передачу шифровальных (криптографических) средств, в том числе передачу носителей ключевой информации, содержащих в себе ключевую информацию. Удостоверяющий центр самостоятельно несет ответственность за любые действия, связанные с созданием, выпуском и работой УНЭП Работника.

5.3. Порядок использования КЭДО

- 5.3.1. Работник обязан самостоятельно осуществлять проверку данных, предоставленных для выпуска УНЭП Работника. В случае предоставления недостоверных сведений, Лицензиар вправе взыскать с Работника причиненные ему убытки.
- 5.3.2. Работник обеспечивает конфиденциальность ключей любых электронных подписей, а также SMS-кодов, которые могут быть применены Работником для получения доступа к электронным подписям.
- 5.3.3. Электронные документы, подписанные Работником с использованием ПЭП, УНЭП Работника, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, а сведения, содержащиеся в таком документе, признаются подлинными и достоверными, а также:
- имеют такую же юридическую силу, как и подписанные собственноручно документы на бумажном носителе;
 - могут использоваться в суде как доказательства, равносильные письменным доказательствам, при этом не могут быть признаны недопустимыми на основании того, что они представлены в виде электронных документов.
- 5.3.4. Работник самостоятельно обеспечивает подключение к каналам электронной связи для использования Мобильного приложения или Веб-версии Jump.Работа.
- 5.3.5. Подписание кадровых документов Работодателем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной подписи. Пользователь получает такую подпись самостоятельно за свой счет в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 5.3.6. Подписание кадровых документов Работниками осуществляется с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП Работника), выпущенной для Работника Удостоверяющим центром.
- 5.3.7. Электронный документ, направленный Работодателем Работнику, считается полученным с момента его подписания Работодателем в Сервисе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае если для данного документа предусмотрено подписание со стороны Работника до Работодателя или если подписание документа Работником не требуется, документ считается полученным с момента нажатия Работодателем соответствующей кнопки в интерфейсе Сервиса, в результате которого документ направляется Работнику.
- 5.3.8. Электронный документ, направленный Работником Пользователю, считается полученным с момента его подписания УНЭП Работника в Мобильном приложении Jump. Работа или Веб-версии Jump.Работа.
- 5.3.9. О поступлении подписанных электронных документов Работодатель уведомляется в Сервисе, Работник - путем направления push-

уведомления в Мобильном приложении или путем направления SMS-сообщения.

- 5.3.10. Лицензиар хранит документы, подписанные Работодателем и Работниками в КЭДО на протяжении срока действия Лицензии Работодателя, а также в течение 6 месяцев с момента прекращения срока ее действия. До прекращения срока хранения электронных документов Работодатель обязан скачать архив с документами, подписанными в КЭДО.

6. **Функциональность по использованию ПЭП**

- 6.1. Функциональность по подписанию документов ПЭП в Jump.Работа доступна как для Исполнителей, так и для Работников.
- 6.2. Пользователь, присоединяясь к условиям Соглашения, дает свое согласие на создание для него ПЭП для совершения юридически значимых действий в Jump.Работа.
- 6.3. Все действия, совершенные в Личном кабинете Пользователя, считаются совершенными от имени Пользователя.
- 6.4. ПЭП удостоверяет факт подписания Пользователем электронных документов посредством использования Пользователем ключа ПЭП. Ключом ПЭП является сгенерированный Лицензиаром СМС-код, направленный Лицензиаром на номер телефона Пользователя, указанный Заказчиком/Работодателем при внесении в Сервис данных о Пользователе, при соблюдении его конфиденциальности. Для подписания электронного документа Пользователем должен быть введен корректный ключ ПЭП.
- 6.5. Документ считается подписанным Пользователем с использованием ПЭП, если СМС-код, отправленный на номер телефона Пользователя, совпадает с введенным Пользователем кодом. При этом подписание Пользователем документов посредством Личного кабинета после корректного ввода СМС-кода при Аутентификации признается также подписанием таких документов ПЭП Пользователя. В случае введения некорректного ключа ПЭП, подписание документа не производится.
- 6.6. Пользователь обязуется соблюдать конфиденциальность СМС-кода. Пользователь несет полную ответственность за обеспечение безопасности и конфиденциальности СМС-кода и иных данных, позволяющих ему получить доступ к Личному кабинету Пользователя или воспользоваться возможностью подписания документов ПЭП, в том числе обязуется обеспечить защиту устройств, с которых осуществляется авторизация в Личном кабинете, от вирусов и иных вредоносных программ.
- 6.7. Проверка ПЭП осуществляется с использованием программных средств Лицензиара путем установления факта ввода Пользователем в Личном кабинете корректного ключа ПЭП. Факт создания, подписания и направления Пользователем электронного документа, подписанного с помощью ПЭП, а также проверка ПЭП и иные действия Пользователей фиксируются и хранятся Лицензиаром в электронных журналах. Выписка из электронных журналов и лог-файлы (т.е. отчеты, создаваемые программно-техническими средствами Лицензиара, в которых зафиксированы действия и события, совершаемые Пользователем посредством Личного кабинета) являются достаточным и допустимым доказательством направления Пользователю СМС-кода, подписания Пользователем электронного документа с помощью ПЭП, а также доказательством содержания электронного документа. Такие доказательства в том числе могут быть представлены в государственные

и судебные органы, а также иные организации при разрешении спорных ситуаций.

7. Ответственность Сторон

- 7.1. Лицензиар не принимает на себя обязательств по бесперебойному и безотказному доступу к Функциональности Сервиса. Лицензиар не несет ответственность за возможный ущерб, включая упущенную выгоду, возникший от использования или невозможности использования Функциональности Сервиса.
- 7.2. Лицензиар не принимает на себя обязательств по обеспечению требований Трудового кодекса РФ, предъявляемых к работодателю и работникам при осуществлении электронного кадрового документооборота.
- 7.3. Лицензиар не осуществляет проверку содержания документов, подписываемых Пользователями и Заказчиками (Работодателями) в Сервисе, не участвует в правоотношениях между Пользователями и Заказчиками (Работодателями), а также не несет ответственности за соответствие формы электронных документов, подписываемых Пользователем ЭП Исполнителя/ПЭП/УНЭП Работника и (или) Заказчиком УКЭП/ПЭП, законодательству РФ.
- 7.4. Лицензиар не несет ответственность за действия Заказчика (Работодателя). При использовании Сервиса Заказчик (Работодатель) действуют от своего имени. Все споры, возникающие между Заказчиком (Работодателем) и Пользователем подлежат самостоятельному разрешению без привлечения Лицензиара.
- 7.5. Лицензиар не несет ответственность за любой ущерб, возникший в связи с неправомерным доступом третьих лиц к учетной записи Пользователя в Jump.Работа, его использования третьими лицами, подписания документов ПЭП, нарушением Пользователем условий Соглашения, невозможности использования Сервиса и (или) Мобильного приложения в связи со сбоями в работе оборудования, линий связи, а также принятием органами государственной власти РФ решений, которые препятствуют предоставлению доступа к Сервису.

8. Дополнительные условия

- 8.1. Лицензиар вправе:
 - 1) устанавливать любые ограничения на использование Jump.Работа;
 - 2) направлять Пользователю сообщения, уведомления, запросы, сведения информационного характера;
 - 3) получать доступ к учетной записи Пользователя для мониторинга работы Jump.Работа, при этом соблюдая конфиденциальность данных из Личного кабинета Пользователя;
 - 4) проводить профилактические работы, влекущие приостановление работы Jump.Работа или его отдельных функций;
 - 5) в случае внесения изменений в законодательство, регулирующее правоотношения, связанные с использованием электронной подписи, а также иные правовые отношения, возникающие при использовании Мобильного приложения, влияющие на возможность предоставления Лицензиаром функций Jump.Работа Пользователю, Лицензиар вправе в одностороннем порядке прекратить действие Соглашения в отношении таких функций Jump.Работа. При этом все обязательства Лицензиара перед

Пользователями, связанные с предоставлением таких функций Jump.Работа, прекращаются.

- 8.2. Все действия, совершенные Пользователем в Мобильном приложении после введения корректного СМС-кода считаются совершенными Пользователем. Пользователь обязуется соблюдать конфиденциальность СМС-кода.
- 8.3. Судебные споры, возникающие между Лицензиаром и Пользователем, подлежат разрешению по месту нахождения Лицензиара.
- 8.4. Лицензиар не несет ответственность за Заказчика. Заказчик действует от своего имени. Все споры, возникающие между Заказчиком и Пользователем подлежат самостоятельному разрешению без привлечения Лицензиара.
- 8.5. В случае, если какое-либо из положений Соглашения окажется ничтожным в соответствии с законодательством Российской Федерации, остальные положения останутся в силе, а Соглашение будет исполняться Сторонами в полном объеме без учета такого положения. Пользователь самостоятельно несет ответственность за сохранность своих данных для доступа к Jump.Работа, Личному кабинету и за убытки, которые могут возникнуть по причине их несанкционированного использования.

Лицензиар прилагает все возможные усилия для обеспечения безопасности учетной записи Пользователя в Мобильном приложении, однако не несет ответственность за причинение Пользователю убытков в результате действий третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету, техническим устройствам Пользователя для доступа в Личный кабинет, в том числе компьютерной технике, мобильным телефонам, адресам электронной почты.

Пользователь несет полную ответственность за обеспечение безопасности и конфиденциальности, СМС-кода и иных данных, позволяющих ему получить доступ к Личному кабинету Пользователя, в том числе обязуется обеспечить защиту устройств, с которых осуществляется авторизация в Личном кабинете, от вирусов и иных вредоносных программ.

- 8.6. Пользователь вправе отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Лицензиара по его адресу, указанному в преамбуле Соглашения.
- 8.7. Лицензиар вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Соглашения с предварительным уведомлением Пользователя не позднее, чем за 1 календарный день. Такое уведомление может быть направлено Пользователю, в том числе, в Мобильном приложении. Уведомление считается полученным Пользователем в момент его направления.
- 8.8. Пользователь гарантирует, что предоставил Лицензиару достоверную информацию о своей личности. Пользователь несет ответственность за предоставленную информацию при использовании Сервиса, а также за взаимодействие с другими пользователями Сервиса, в том числе с Заказчиками.
- 8.9. Пользователь обязуется указывать достоверные данные при формировании чеков в Мобильном приложении. Пользователь

гарантирует, что чеки, сформированные в Мобильном приложении, содержат только достоверные данные.

9. Персональные данные

- 9.1. В целях регистрации в Мобильном приложении, а также использования Функциональности Jump.Работа, Пользователь предоставляет персональные данные, дает согласие на их обработку. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в соответствии с Политикой конфиденциальности Jump. Finance/Jump.Работа (<https://jump.finance/confidential/>) (далее — Политика конфиденциальности). Принимая условия настоящего Соглашения, Пользователь принял условия Политики конфиденциальности и дал согласие на обработку на условиях Политики конфиденциальности.
- 9.2. Принимая условия настоящего Соглашения, Пользователь дает свое согласие на получение сообщений информационного характера и их отображение в Мобильном приложении. Такие сообщения могут быть направлены, в том числе, в виде интерактивных изобразительных материалов.

9. Реквизиты Лицензиара

ООО «Джаст Лук»

ОГРН 1 115 476 092 687

ИНН 5 406 678 646 / КПП 540 601 001

Юр. адрес: 630 099, г Новосибирск, ул Депутатская, д. 46, офис 1072

Факт. адрес: 630 099, г Новосибирск, ул Депутатская, д. 46, офис 1072

Телефон: 8 800 550 87 73

Email: go@jump.finance