

Пользовательское соглашение Jump.Finance Выплаты

Дата вступления в силу: 12.07.2024

1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Пользовательское соглашение Jump.Finance (далее – Соглашение) составлено Лицензиаром и опубликовано в сети «Интернет» по адресу: <https://jump.finance/rules-payment/>.
- 1.2. Пользователь инициирует заключение Соглашения путем направления Лицензиару заявки на подключение к Сервису (на сайте в сети «Интернет» <https://jump.finance/>, в том числе его субдоменах, или путем предоставления Лицензиару контактных данных иным способом). Пользователь сообщает в заявке на подключение к Сервису адрес электронной почты и номер телефона. Лицензиар оставляет за собой право отказать в заключении Соглашения.
- 1.3. Направление Лицензиаром на электронную почту Пользователя, указанную в заявке на подключение Сервиса, Логина и Пароля для входа в Сервис означает направление Пользователю оферты о заключении Соглашения на условиях настоящего документа. Акцептом Соглашения является первый вход Пользователя в Сервис с использованием направленных Лицензиаром Логина и Пароля, если иное не установлено в отдельном соглашении между Сторонами.
- 1.4. Лицензиар вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Соглашение. Пользователь обязуется самостоятельно отслеживать актуальную версию Соглашения на Сервисе по адресу: <https://jump.finance/rules-payment/>. Если иное не предусмотрено новой редакцией Соглашения, она вступает в силу с момента ее публикации на Сервисе.
- 1.5. Пользователь, не согласный с условиями Соглашения полностью или в части, обязан прекратить любое использование Сервиса.
- 1.6. Соглашение заключается Лицензиаром в рамках осуществления научно-исследовательской деятельности, коммерциализации ее результатов как участника инновационного центра «Сколково» (основной регистрационный номер №1124317, статус участника присвоен с 29.11.2021, номер записи 1186811).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Аккаунт** – учетная запись Пользователя на Сервисе, содержащая совокупность данных Пользователя, необходимых для проведения его Аутентификации и предоставления доступа к Личному кабинету, а также иных данных, размещенных в Сервисе Пользователем. Каждый Аккаунт уникален.
- 2.2. **Аутентификация Пользователя** – автоматическая двухфакторная процедура проверки принадлежности Пользователю введенных им при входе на Сервис Логина, Пароля и Кода путем их сравнения с данными, сохраненными в базе данных пользовательских Логинов и Паролей Сервиса, а также Кодов. Вход в Сервис доступен при условии полного совпадения данных для входа (Логин, Пароль, Код).

- 2.3. **Аутентификация Исполнителя** – автоматическая процедура проверки принадлежности Исполнителю введенных им при входе на Сервис логина (номера мобильного телефона) и Кода путем их сравнения с данными, сохраненными в базе данных пользовательских логинов и Кодов. Вход в Сервис доступен при условии полного совпадения данных для входа (логин, Код).
- 2.4. **Вознаграждение** – денежные средства, которые Пользователь перечисляет Исполнителю за выполнение работ, оказание услуг или на ином основании в соответствии с условиями договора, заключенного между Пользователем и Исполнителем.
- 2.5. **ГК РФ** – Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2.6. **Дополнительный пользователь** – физическое лицо (представитель Пользователя и (или) Партнера Пользователя), которому Пользователь путем осуществления настроек в Сервисе предоставил доступ к Сервису в порядке и на условиях, установленных разделом 5 Соглашения.
- 2.7. **Закон №422-ФЗ** – Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход».
- 2.8. **Закрытый ключ** (ключ электронной подписи) – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП Исполнителя.
- 2.9. **Исполнитель** – физическое лицо, состоящее в гражданско-правовых отношениях с Пользователем или готовое вступить в такие отношения, в соответствии с которыми Исполнитель оказывает Пользователю услуги, выполняет работы или является получателем выплаты на другом основании в соответствии с условиями договора, заключенного между Пользователем и Исполнителем.
- 2.10. **Код** – одноразовый числовой код (код подтверждения), направляемый Пользователю или Исполнителю, предназначенный для:
- Аутентификации Пользователя (направляется в виде СМС-сообщения на номер мобильного телефона Пользователя),
 - Аутентификации Исполнителя (направляется в виде СМС-сообщения на номер мобильного телефона Исполнителя),
 - подписания электронных документов ПЭП. Для подписания документов Пользователем (Партнером Пользователя) направляется в виде СМС-сообщения на номер мобильного телефона Пользователя (Дополнительного пользователя), а для подписания документов Исполнителем – в виде СМС-сообщения на номер телефона/на электронную почту Исполнителя/в виде push-сообщения на мобильное устройство Исполнителя).

Под номером мобильного телефона Пользователя/Дополнительного пользователя понимается номер, указанный Пользователем при регистрации Пользователя/Дополнительного пользователя в Сервисе. Под номером мобильного телефона Исполнителя понимается номер, указанный Пользователем или Исполнителем при регистрации Исполнителя в Сервисе.

- 2.11. **КЭДО** – функциональный раздел Сервиса, предоставляющий возможность осуществлять кадровый электронный документооборот между Пользователем и его работниками.
- 2.12. **Логин** – адрес электронной почты Пользователя (Дополнительного пользователя), который Пользователь сообщил в заявке на подключение к Сервису (для Пользователя) или указал в Сервисе (для Дополнительного пользователя).
- 2.13. **Лицензиар** – Общество с ограниченной ответственностью «Джаст Лук», ОГРН: 1115476092687, ИНН: 5406678646, юридический адрес: 630005, Россия, г. Новосибирск, ул. Депутатская, д. 46, оф. 1072.
- 2.14. **Лицензия** – право использования Сервиса (простая (неисключительная) лицензия по смыслу Гражданского кодекса Российской Федерации) в пределах и способами, указанными в Соглашении (в соответствии с Функциональностью Сервиса), с сохранением за Лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам.
- 2.15. **Личный кабинет** – функциональный раздел Сервиса, с помощью которого Пользователь может использовать доступные Пользователю функции Сервиса.
- 2.16. **Мобильное приложение «Jump.Работа»** – составная часть Сервиса, программа для ЭВМ для операционных систем «Android» и «iOS», размещенная в официальных магазинах мобильных приложений.
- 2.17. **Мобильное приложение «Jump.Finance для бизнеса»** – составная часть Сервиса, программа для ЭВМ для операционных систем «Android» и «iOS», размещенная в официальных магазинах мобильных приложений.
- 2.18. **Мобильное приложение «Мой налог»** – программное обеспечение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, применяемое физическими лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер), подключенного к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в случаях, предусмотренных Законом № 422-ФЗ.
- 2.19. **НПД** – Налог на профессиональный доход.
- 2.20. **Открытый ключ электронной подписи** (ключ проверки электронной подписи) – уникальная последовательности символов, служащая для проверки принадлежности Закрытого ключа электронной подписи лицу, подписавшему документ ЭП Исполнителя.
- 2.21. **Пароль** – идентификатор Пользователя на Сервисе, используемый для Аутентификации Пользователя. Пароль представляет собой последовательность символов.
- 2.22. **Партнер Пользователя** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное(ый) на территории Российской Федерации в соответствии с её законодательством, который наделил Пользователя полномочиями на совершение действий от имени Партнера Пользователя посредством использования Личного кабинета.

- 2.23. **Пользователь** (лицензиат) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на территории Российской Федерации в соответствии с её законодательством и правомочное вступать в правоотношения с Лицензиаром по Соглашению, которому Лицензиаром предоставляется право использования Сервиса на условиях Соглашения.
- 2.24. **Пользовательское соглашение Jump.Работа** – пользовательское соглашение об использовании сервиса Jump.Работа, заключенное между Лицензиаром и Исполнителем и размещенное по ссылке <https://jumpwork.ru/legal/user/rules>.
- 2.25. **Простая электронная подпись (ПЭП)** – простая электронная подпись, создаваемая в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г., которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. ПЭП является аналогом собственноручной подписи, порядок и условия ее создания и использования определяются условиями настоящего Соглашения, а также [Пользовательского соглашения Jump.Работа](#).
- 2.26. **Регистрация Исполнителя** – процедура установления сведений об Исполнителе и проверки принадлежности ему номера мобильного телефона и мобильного устройства, являющегося носителем Мобильного приложения «Jump.Работа», осуществляемая с целью определения лица, подписывающего электронный документ в Сервисе, и (или) проверки соответствия предоставленных Исполнителем данных его личности в соответствии с правилами, установленными Соглашением.
- 2.27. **Сайт** – сайт в сети «Интернет» <https://jump.finance/>, включая его субдомены (<https://my.jump.finance/>, <https://work.jump.finance/> и др.).
- 2.28. **Самозанятый** – Исполнитель - физическое лицо без статуса индивидуального предпринимателя, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Законом № 422-ФЗ.
- 2.29. **Стороны** – Лицензиар и Пользователь.
- 2.30. **Трехсторонний договор** – договор о переводе денежных средств, заключенный между Пользователем и банком (Акционерным обществом «Тинькофф Банк» или Публичным акционерным обществом «Росбанк», условия которого:
- применяются к Лицензиару как интегратору, обеспечивающему информационно-технологическое взаимодействие между Пользователем и банком;
 - размещены в сети «Интернет» по адресу: <https://acdn.tinkoff.ru/static/documents/docs-money-transfer-agreement-jump.pdf> (с АО «Тинькофф Банк») и на сайте <https://www.rosbank.ru/> (с ПАО «Росбанк»).
- 2.31. **УКЭП** – усиленная квалифицированная электронная подпись.
- 2.32. **Функциональность Сервиса** – набор возможностей (функций), предоставленных Сервисом.

- 2.33. **ЭДО** – функциональный раздел Сервиса, предоставляющий возможность создания, подписания, использования и хранения документов в электронном виде с Исполнителями.
- 2.34. **Электронная подпись Исполнителя (ЭП Исполнителя)** – простая электронная подпись, Закрытый ключ которой создается с использованием программного обеспечения (составной части Мобильного приложения «Jump.Работа») на основе алгоритмов шифрования.

ЭП Исполнителя обладает следующими свойствами:

- на основании совокупности сведений, полученных при Регистрации Исполнителя, позволяет определить лицо, подписавшее документ;
 - позволяет определить, вносились ли изменения в подписанный документ.
- 2.35. **Liveness-тест** – программа для ЭВМ, являющаяся составной частью Мобильного приложения «Jump.Работа», функциональные возможности которой позволяют с использованием камеры мобильного устройства определить, принадлежит ли лицо живому человеку.
- 2.36. **Jump.Finance (Сервис)** – программный продукт, представляющий собой совокупность объектов интеллектуальной собственности, включающий в себя информационную систему, программы для ЭВМ, сайт в сети «Интернет» и иные результаты интеллектуальной деятельности. Исключительное право на Сервис принадлежит Лицензиару.

Сервис включает в себя следующие компоненты:

- Сайт;
- Мобильное приложение «Jump.Работа» для операционных систем «iOS» и «Android»;
- Мобильное приложение «Jump.Finance для бизнеса» для операционных систем «iOS» и «Android».

Сервис является результатом осуществления Лицензиаром научно-исследовательской деятельности в рамках участия в проекте «Сколково». Объектом коммерциализации Лицензиара является доработка инновационного проекта — сервиса Jump.Finance (<https://jump.finance>).

3. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И СРОК ЕГО ДЕЙСТВИЯ

- 3.1. Лицензиар предоставляет Пользователю Лицензию путем предоставления удаленного доступа к Личному кабинету.
- 3.2. Пользователь вправе использовать Сервис путем обращения к Сервису через субдомен Сайта <https://my.jump.finance/> (веб-версию Сервиса) и (или) путем использования Мобильного приложения «Jump.Finance для бизнеса». Функционал Мобильного приложения «Jump.Finance для бизнеса» может быть ограничен по сравнению с веб-версией Сервиса.
- 3.3. Пользователь вправе использовать Сервис только для осуществления собственной хозяйственной деятельности. Использование Сервиса в

коммерческих целях (путем перепродажи доступа или иным способом) не допускается.

- 3.4. Соглашение действует 1 год с даты акцепта. По истечении указанного срока Соглашение является пролонгированным на тот же срок, если Стороны не заявят об обратном до окончания срока действия Соглашения. Количество таких пролонгаций не ограничено.
- 3.5. Лицензия предоставляется Пользователю на срок действия Соглашения на территории Российской Федерации.
- 3.6. Право использования Сервиса распространяется на все последующие обновления (модификации).

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

- 4.1. Пользователь не выплачивает вознаграждение за предоставление Лицензии, за исключением отдельных функциональных разделов Сервиса (п. 4.2 Соглашения).
- 4.2. За вознаграждение Пользователю предоставляются:
 - 4.2.1. Функциональный раздел «КЭДО».

Размер вознаграждения определяется в соответствии с условиями отдельного соглашения.
 - 4.2.2. Функциональный раздел «ЭДО».

Размер лицензионного вознаграждения за доступ к ЭДО определяется в счете. По усмотрению Лицензиара ЭДО может быть предоставлен без уплаты вознаграждения.
 - 4.2.3. Иные функциональные разделы (модули), использование которых регулируется отдельными соглашениями.
- 4.3. Вознаграждение Лицензиара, уплачиваемое Пользователем в рамках Соглашения, является доходом от коммерциализации, полученным в результате возмездного распоряжения правом Лицензиара на объект коммерциализации – Сервис Jump.Finance.
- 4.4. Лицензионное вознаграждение не облагается НДС на основании ст. 145.1 НК РФ.

5. АККАУНТ И ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

- 5.1. Аккаунт Пользователя является созданным с момента создания Логина и Пароля Пользователя.
- 5.2. Доступ к Личному кабинету является предоставленным с момента направления Пользователю Логина и Пароля в соответствии с п.1.3 Соглашения.
- 5.3. Для получения доступа к Личному кабинету Пользователю необходимо предоставить Лицензиару следующую информацию: наименование организации (или фамилия, имя, отчество индивидуального

предпринимателя), ИНН, адрес электронной почты, номер мобильного телефона Пользователя.

- 5.4. На адрес электронной почты Пользователя направляется одноразовый пароль для входа. Пароль генерируется автоматически без участия Лицензиара. После начала использования Сервиса Пользователь обязан установить собственный Пароль.
- 5.5. Для входа в Личный кабинет Пользователю необходимо ввести корректные Логин, Пароль и Код. Лицензиар вправе запретить использование определенных Логин и Паролей, в том числе повторяющих Логин других Пользователей, а также устанавливать иные требования к Логину и Паролю.
- 5.6. Пользователь заверяет Лицензиара, что при создании Аккаунта и при использовании Сервиса предоставил (предоставляет) Лицензиару достоверную и полную информацию. Пользователь обязуется оперативно актуализировать данные в случае их изменения.
- 5.7. Все действия, совершаемые в Личном кабинете и в отношении Аккаунта, считаются совершенными Пользователем (его уполномоченным лицом).
- 5.8. Пользователь обязуется обеспечивать конфиденциальность Логина, Пароля и Кода. Пользователю запрещено сообщать, передавать, раскрывать Логин, Пароль и Код третьим лицам, в противном случае Лицензиар оставляет за собой право по своему усмотрению заблокировать либо удалить Аккаунт и/или Личный кабинет Пользователя и отказать Пользователю в предоставлении Лицензии или ограничить определенный набор функционала Сервиса.
- 5.9. Лицензиар прилагает все возможные усилия для обеспечения безопасности учетной записи Пользователя на Сервисе. Вместе с тем Пользователь самостоятельно несет ответственность:
 - за безопасность (устойчивость к угадыванию) выбранных им Логина и Пароля, а также самостоятельно обеспечивает их конфиденциальность;
 - за все действия (а также их последствия) с использованием Личного кабинета и/или Аккаунта, включая случаи добровольной передачи Пользователем данных для доступа к Личному кабинету/Аккаунту третьим лицам на любых условиях (в том числе по договорам или соглашениям).

Блокировка и удаление Аккаунта

- 5.10. Лицензиар вправе без уведомления Пользователя заблокировать или удалить Личный кабинет и Аккаунт Пользователя, а также запретить использовать Сервис, равно как и прекратить предоставление Лицензии, в случае нарушения Пользователем любых условий Соглашения, норм законодательства Российской Федерации и международных соглашений, по запросу государственных органов, непредоставления подтверждающих документов по запросу Лицензиара, указанных в Соглашении, а также по истечении 12 месяцев после окончания срока действия Лицензии.

- 5.11. Лицензиар вправе заблокировать или удалить Личный кабинет и Аккаунт Пользователя по соответствующему запросу Пользователя.
- 5.12. При удалении Аккаунта и Личного кабинета Пользователь обязан самостоятельно обеспечить сохранение (выгрузку, скачивание) документов и иной информации, хранящейся в Личном кабинете.
- 5.13. Восстановление Аккаунта и Личного кабинета после блокировки, какой-либо информации, относящейся к ней, а равно доступа к Личному кабинету и Аккаунта возможно только в течение 1 месяца с момента блокировки. После удаления Аккаунта и Личного кабинета восстановление доступа, а также документов и иной информации Пользователя из его Личного кабинета невозможно.

Дополнительные пользователи

- 5.14. Пользователь вправе предоставить доступ к Личному кабинету Дополнительным пользователям.
- 5.15. Пользователь предоставляет Дополнительному пользователю доступ к Личному кабинету в следующем порядке:
- Пользователь в специальном разделе Личного кабинета указывает электронную почту (логин Дополнительного пользователя), номер мобильного телефона Дополнительного пользователя и устанавливает пароль для Дополнительного пользователя;
 - Пользователь самостоятельно передает логин и пароль Дополнительному пользователю;
 - Пользователь осуществляет настройки доступа Дополнительного пользователя к Личному кабинету (устанавливает объем прав).
- 5.16. Дополнительный пользователь под своим логином и паролем заходит в Личный кабинет и использует функциональность Сервиса от имени Пользователя и (или) Партнера Пользователя в рамках предоставленных Пользователем прав.
- 5.17. При предоставлении доступа к Личному кабинету Дополнительному пользователю Пользователь подтверждает наличие у него полномочий на совершение действий в Сервисе от лица Пользователя и (или) Партнера Пользователя (п. 4 ст. 185 ГК РФ).
- 5.18. Пользователь обязан ознакомить Дополнительного пользователя с условиями Соглашения. На Дополнительного пользователя распространяются все условия Соглашения в отношении Пользователя (если применимо).
- 5.19. Пользователь в порядке ст. 431.2 ГК РФ заверяет Лицензиара о следующем:
- Пользователь ознакомил Дополнительных пользователей с условиями Соглашения;

- Дополнительные пользователи будут соблюдать все условия Соглашения;
 - действия Дополнительных пользователей будут соответствовать условиям выданной Пользователем или Партнером Пользователя доверенности.
- 5.20. Пользователь понимает, что в соответствии с настройками Личного кабинета, осуществленными Пользователем, Дополнительному пользователю может быть доступно управление банковскими операциями с использованием расчетных счетов лиц, подключенных к Личному кабинету Пользователя (Партнеров Пользователя). Проверка полномочий Дополнительных пользователей на осуществление выплат осуществляется Пользователем.
- 5.21. Пользователь несет ответственность за все действия (а также их последствия) Дополнительных пользователей в Сервисе, включая случаи добровольной передачи данных для доступа к Сервису третьим лицам на любых условиях (в том числе по договорам или соглашениям).
- 5.22. Лицензиар вправе запросить в любое время, а Пользователь обязан по запросу Лицензиара предоставить документы, подтверждающие наделение Дополнительного Пользователя полномочиями на совершение в Сервисе действий от лица Пользователя и (или) Партнера Пользователя, в том числе на подписание от лица Пользователя и (или) Партнера Пользователя электронных документов в Сервисе и проведение выплат.
- 5.23. Лицензиар по собственному усмотрению вправе отказать Дополнительному пользователю в предоставлении доступа к Сервису.

Партнеры Пользователя

- 5.24. Пользователь вправе добавить в Личный кабинет Партнеров Пользователя путем указания ИНН Партнера Пользователя и использовать Сервис от их имени в объеме, установленном путем осуществления настроек в Личном кабинете. Согласие Лицензиара на предоставление права использования Сервиса Пользователем от имени Партнеров Пользователя считается предоставленным с момента осуществления соответствующих настроек Сервиса, в результате которых в Личном кабинете Пользователя появляется доступ к использованию Сервиса от имени Партнеров Пользователя.
- 5.25. Пользователь обязан ознакомить Партнера Пользователя с условиями Соглашения.
- 5.26. Пользователь в порядке ст. 431.2 ГК РФ заверяет Лицензиара о следующем:
- Пользователь ознакомил Партнеров Пользователя со всеми условиями Соглашения;
 - Пользователь осуществляет все действия в Личном кабинете от имени Партнера Пользователя на основании доверенности, выданной Пользователю Партнером Пользователя, и такие

действия в полном объеме соответствуют условиям доверенности, выданной Пользователю;

- при использовании функциональности Сервиса по организации выплат (п.6.4 Соглашения) от имени Партнера Пользователя: Партнером Пользователя заключены Трехсторонний договор, договор с АО «Тинькофф Банк» /ПАО «Росбанк» на оказание услуг по предоставлению расчетного счета и иных услуг, а также Партнеры Пользователя уведомлены о том, что Пользователь самостоятельно определяет настройки Личного кабинета при подключении Партнера Пользователя к Личному кабинету Пользователя, в том числе Пользователю может быть доступно управление банковскими операциями с использованием расчетных счетов Партнеров Пользователя.

- 5.27. Лицензиар вправе запросить в любое время, а Пользователь обязан по запросу Лицензиара предоставить документы, подтверждающие наделение Пользователя полномочиями на совершение в Сервисе действий от лица Партнера Пользователя, в том числе на подписание от лица Партнера Пользователя электронных документов и инициирование выплат через Сервис.
- 5.28. Пользователь самостоятельно несет ответственность перед Партнерами Пользователя за совершение юридически значимых действий от лица Партнера Пользователя в Сервисе. В случае предъявления Лицензиару претензий от Партнеров Пользователей, Пользователь обязуется урегулировать их самостоятельно, а также возместить Лицензиару в полном объеме убытки, причинённые в связи с предъявлением таких претензий.

6. ФУНКЦИИ СЕРВИСА

В разделе 6 Соглашения там, где это применимо, под «Пользователем» понимается как Пользователь, так и Партнер Пользователя.

- 6.1. Функции Сервиса, их виды и количество могут изменяться Лицензиаром в одностороннем порядке и предоставляются Пользователю по принципу "как есть" («as is»). Некоторые функциональные возможности Сервиса, в том числе описанные в Соглашении, могут быть недоступны для использования. Заключая Соглашение, Пользователь гарантирует, что ознакомлен с доступными функциями Сервиса и согласен с ними.

6.2. Функции Личного кабинета.

Личный кабинет позволяет Пользователю осуществлять использование функций Сервиса, а также осуществлять различные настройки, связанные с их использованием.

6.3. Функции по организации выплат Исполнителям раздела Личного кабинета «Выплаты» (далее – «Функция выплат»).

- 6.3.1. В рамках Функции выплат Лицензиар предоставляет Пользователю техническую возможность составлять и передавать оператору по переводу денежных средств АО «Тинькофф Банк» (универсальная лицензия ЦБ РФ №2673)/ПАО «Росбанк» (универсальная лицензия №2272) распоряжения Пользователя на перевод денежных средств с

расчетного счета Пользователя, открытого в АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк», на банковский счет (или банковскую карту) Исполнителя.

6.3.2. Функция выплат предоставляется Пользователю при одновременном соблюдении следующих условий:

- Пользователем заключены: Трехсторонний договор, договор с АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк» на оказание услуг по предоставлению расчетного счета и иных услуг;
- между Лицензиаром и АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк» заключено соглашение, позволяющее реализовать функцию.
- наличие технической возможности Лицензиара.

6.3.3. При заключении Трехстороннего договора Пользователь указывает Лицензиара в качестве интегратора в заявлении о присоединении к Трехстороннему договору.

6.3.4. Пользователь обязуется соблюдать условия Трехстороннего договора.

6.3.5. Заключая Соглашение, Пользователь поручает Лицензиару выполнять действия в соответствии с Трехсторонним договором, в том числе поручает составлять, подписывать с использованием электронной подписи и передавать в банк распоряжения Пользователя на осуществление Переводов, сформированных Пользователем в Сервисе.

Порядок составления, подписания и передачи распоряжения Пользователя на осуществление операции по переводу денежных средств

6.3.6. Пользователь может:

- создавать в Сервисе разовые выплаты,
- создавать реестровые выплаты,
- настроить выплаты по запросам Исполнителей.

Пользователь самостоятельно определяет правовые основания, размер, периодичность и способ создания выплат в пользу Исполнителей.

6.3.7. Для разовой выплаты Пользователь самостоятельно формирует распоряжение на проведение выплаты путем заполнения в Личном кабинете информации, необходимой для осуществления операции по переводу денежных средств, проверяет корректность указанных данных и создает выплату в Личном кабинете.

6.3.8. Для осуществления реестровых выплат или выплат по запросам Исполнителей Пользователь самостоятельно формирует распоряжение на проведение выплат путем установления в Личном кабинете определенных параметров (настроек), при которых Лицензиар может составлять и направлять в АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк» сформированные Пользователем распоряжения в

соответствии с Трехсторонним договором. Пользователь несет полную ответственность за правильность и корректность настроек, а также за то, что указанные Пользователем настройки полностью выражают его волю.

6.3.9. Выплаты Исполнителям осуществляются:

- по платежным реквизитам Исполнителей, которые Пользователь вносит в соответствующие поля в Личном кабинете Сервиса; или
- по платежным реквизитам, которые Исполнитель вносит в форму для заполнения платежных реквизитов в Мобильном приложении «Jumr.Работа» или в веб-версии Сервиса при Регистрации Исполнителя.

6.3.10. Лицензиар по поручению Пользователя (на основании внесенной информации, действий и (или) настроек Пользователя (п.6.3.7 – 6.3.9 Соглашения)) составляет, подписывает в Сервисе от имени Пользователя распоряжения Пользователя на осуществление операций по переводу денежных средств и направляет их в АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк».

6.3.11. Под формированием Пользователем распоряжения понимаются внесение информации в Сервис, действия и (или) настройки Пользователя, указанные в п.6.3.7 – 6.3.9 Соглашения. Под составлением Лицензиаром распоряжения понимается автоматизированное техническое преобразование в машиночитаемый формат сформированного Пользователем распоряжения (без изменения информации, внесенной Пользователем, Исполнителем) для передачи распоряжения в АО «Тинькофф Банк/ ПАО «Росбанк»» в соответствии с требованиями Трехстороннего договора.

6.3.12. При составлении, подписании и передаче в АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк» распоряжений Пользователя Лицензиар исходит из правильности и корректности заданных Пользователем настроек в Личном кабинете, а также корректности внесенной в Сервис информации (п.6.3.7 – 6.3.9 Соглашения) и сформированного Пользователем распоряжения. Лицензиар не проверяет корректность таких настроек, информации и распоряжений.

6.3.13. Лицензиар не осуществляет действия по составлению, подписанию и передаче в АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк» распоряжений на осуществление операций по переводу денежных средств в отсутствие воли Пользователя. Лицензиар считает, что распоряжение сформировано Пользователем в случае, если оно сформировано после успешной Аутентификации Пользователя при входе в Личный кабинет (корректного введения при входе в Личный кабинет Логина, Пароля и Кода). Любые действия, совершенные в Личном кабинете после успешной Аутентификации Пользователя, считаются совершенными Пользователем. В случае если распоряжения в Личном кабинете сформированы лицом, которое неправомерно завладело Логин, Паролем и Кодом, Лицензиар не несет ответственности за составление, подписание и передачу в АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк» таких распоряжений, поскольку Лицензиар на момент

выполнения поручения не обладает информацией о том, что доступ в Личный кабинет осуществило неуполномоченное лицо.

6.3.14. Пользователь соглашается с тем, что АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк» вправе ограничивать суммы денежных переводов с использованием данной функции и установить лимиты, а также изменить их в одностороннем порядке. Лицензиар не отвечает за действия (бездействие) АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк», а также за надлежащее исполнение АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк» его обязательств по Трехстороннему договору и иных соглашений, заключенных с Пользователем.

6.3.15. Лицензиар не несет ответственности:

- за ограничение функциональности по организации выплат с привлечением АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк» в случае нарушения Пользователем условий Трехстороннего договора;
- за действия (бездействие) АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк», а также за оказываемые им услуги Пользователю.

6.3.16. Пользователь обязан обеспечить конфиденциальность данных для входа в Личный кабинет Сервиса, а также конфиденциальность данных для входа в сторонние сервисы (или) информационные системы, информация из которых используется для формирования распоряжений в Сервисе.

6.3.17. Пользователь в порядке ст. 431.2 ГК РФ заверяет Лицензиара о следующем:

- все настройки и действия в Личном кабинете (в том числе внесение информации в Сервис, выражение воли на составление, подписание от имени Пользователя и (или) Партнера Пользователя распоряжений на осуществление операций по переводу денежных средств и направление их в АО «Тинькофф Банк»/ ПАО «Росбанк») осуществляются лицом, уполномоченным Пользователем (Партнером Пользователя);
- Партнер Пользователя поручает Лицензиару выполнять действия в соответствии с Трехсторонним договором, в том числе поручает Лицензиару составлять, подписывать с использованием электронной подписи и передавать в Банк распоряжения Партнера Пользователя на осуществление Переводов, сформированных Партнером Пользователя в Сервисе.

6.4. **Раздел Личного кабинета «Исполнители»** предоставляет Пользователю возможность вносить информацию об Исполнителях или инициировать внесение такой информации самим Исполнителем.

6.5.1. Пользователь вносит в Сервис данные об Исполнителе: его фамилию, имя, номер мобильного телефона, правовой статус или может направить Исполнителю ссылку-приглашение для регистрации в Сервисе, после перехода по которой Исполнитель самостоятельно вносит в Сервис свои данные (фамилию, имя, номер мобильного телефона, правовой статус, платежные реквизиты и др.).

6.5.2. Пользователь обязан удостовериться в корректности всех внесенных им или Исполнителем в Сервис данных об Исполнителе (в том числе платежных реквизитов Исполнителя). Лицензиар не несет ответственность за ошибки Пользователя при указании неверных реквизитов получателя выплаты.

6.5. **Раздел Личного кабинета «Налоговые ведомости»** позволяет Пользователю знакомиться с информацией о суммах НПД Самозанятых, начисленных Федеральной налоговой службой и уплаченных с использованием Сервиса.

6.6. **Функция уплаты НПД от имени Самозанятых.**

6.6.1. Для уплаты НПД от имени Самозанятого необходимо соблюдение совокупности следующих условий на дату уплаты НПД:

- Пользователь предоставил Лицензиару согласие на получение и оплату счета Лицензиара для уплаты Лицензиаром НПД от имени Самозанятого;
- Самозанятый поручил Лицензиару взаимодействовать от имени Самозанятого с Федеральной налоговой службой, а также уплачивать от имени Самозанятого НПД в отношении доходов Самозанятого (п.6.6.3 Соглашения), при этом поручение Лицензиару уплачивать НПД от имени Самозанятого за отчетный месяц не было отозвано Самозанятым.

6.6.2. Пользователь при заключении Соглашения дает согласие на получение и оплату счета Лицензиара на оплату части Вознаграждения Самозанятого по договору с Пользователем в размере 6% (шесть процентов) от Вознаграждения Самозанятого за отчетный месяц с указанием Лицензиара в качестве получателя денежных средств (далее – «Счет НПД») с целью оплаты Лицензиаром НПД от имени Самозанятого на основании [Пользовательского соглашения Jump.Работа](#), заключенного между Лицензиаром и Самозанятым. Пользователь вправе отказаться от получения и оплаты Счета НПД. Для этого Пользователь устанавливает в Личном кабинете определенные параметры (настройки), которые в дальнейшем может изменить. Воля Пользователя на получение и оплату Счета НПД определяется по состоянию на последнее число отчетного месяца.

6.6.3. Самозанятый может осуществить интеграцию своей учетной записи в Сервисе со своей учетной записью плательщика НПД (в Мобильном приложении «Мой налог» или в кабинете плательщика НПД на официальном сайте Федеральной налоговой службы), в том числе поручить Лицензиару осуществлять от имени Самозанятого информационный обмен с Федеральной налоговой службой посредством передачи информации о доходах Самозанятого, корректировки такой информации при необходимости (далее – «Интеграция»), а также уплачивать НПД в отношении доходов Самозанятого. Плата за исполнение указанных поручений с Самозанятого не взимается.

6.6.4. Пользователь обязан самостоятельно систематически проверять статус Самозанятого как плательщика НПД в Сервисе.

- 6.6.5. Пользователь проинформирован, что Самозанятый может в любой момент отменить Интеграцию или поручение на уплату Лицензиаром НПД от имени Самозанятого в одностороннем порядке.
- 6.6.6. Отчетным месяцем является предыдущий календарный месяц, в котором Самозанятый получил Вознаграждение от Пользователя.

Порядок расчетов между Пользователем и Самозанятым и порядок уплаты НПД от имени Самозанятого (в случае предоставления Самозанятым Лицензиару полномочий на уплату НПД и согласия Пользователя на уплату НПД)

- 6.6.7. Пользователь уплачивает Вознаграждение Самозанятому в порядке, предусмотренном соглашением между Пользователем и Самозанятым. При этом часть Вознаграждения, равная 6%, по поручению Самозанятого (п. 6.6.3 Соглашения) уплачивается Пользователем на основании Счета НПД Лицензиару как агенту Самозанятого, уполномоченному на уплату НПД.
- 6.6.8. Лицензиар не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет Пользователю Счет НПД.
- 6.6.9. Пользователь обязан оплатить Счет НПД не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.
- 6.6.10. Вознаграждение Самозанятого за отчетный месяц рассчитывается автоматически на основании данных, полученных Сервисом от Пользователя и Федеральной налоговой службы.
- 6.6.11. По результатам произведения расчетов Сервисом формируется и направляется Пользователю единый чек, подтверждающий оплату Пользователем Вознаграждения Самозанятому в полном объеме (с учетом суммы НПД), а в Федеральную налоговую службу передается информация о размере Вознаграждения Самозанятого и произведенных расчетах.
- 6.6.12. Лицензиар уплачивает НПД по поручению Самозанятого только в отношении Вознаграждения Самозанятого, полученного с использованием функциональных возможностей Сервиса, и только при наличии совокупности условий для уплаты НПД (п. 6.6.1 Соглашения).
- 6.7. Если Пользователь отказался от получения и оплаты Счета НПД (установил соответствующие настройки Личного кабинета) или не оплатил Счет НПД в установленный в Соглашении срок, он обязан своевременно и самостоятельно (без участия Лицензиара) уведомить об этом Самозанятого в целях завершения расчетов между ними в полном объеме и самостоятельной уплаты Самозанятым НПД.
- 6.8. В случае утраты Исполнителем статуса плательщика НПД расчеты между Пользователем и Исполнителем осуществляются в порядке, предусмотренном соглашением между Пользователем и Исполнителем.
- 6.9. В случае получения Самозанятым доходов от источников вне Сервиса Самозанятый самостоятельно исполняет обязанности, установленные Законом №422-ФЗ, в том числе регистрирует доход, формирует чек и направляет его лицу, осуществившему выплату, уплачивает НПД,

начисленный в связи с регистрацией такого дохода. Лицензиар не принимает на себя обязательств по уплате НПД в отношении таких доходов.

6.10. **Функциональный раздел Сервиса, позволяющий осуществлять электронный документооборот (ЭДО) с Исполнителями**

- 6.10.1. Лицензиар вправе предоставить Пользователю доступ к ЭДО. Такой доступ предоставляется только при обращении к Сервису через субдомен Сайта <https://my.jump.finance/> (веб-версию Сервиса).
- 6.10.2. Доступ к ЭДО предоставляется после осуществления 100% предварительной оплаты, за исключением случаев, когда Лицензиар принял решение о предоставлении доступа без оплаты Пользователем лицензионного вознаграждения. Если Лицензиар предоставил Пользователю возможность использования ЭДО без оплаты лицензионного вознаграждения, Лицензиар вправе ограничить право использования ЭДО, уведомив об этом Пользователя. Лицензиар возобновляет доступ к ЭДО после уплаты Пользователем лицензионного вознаграждения. Раздел становится доступным Пользователю в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления на расчетный счет Лицензиара суммы лицензионного вознаграждения, указанной в счете.

Функциональные возможности ЭДО

- 6.10.3. ЭДО обладает следующими функциональными характеристиками:
- Регистрация Исполнителя в Сервисе для целей выпуска ЭП Исполнителя;
 - Загрузка документов для их подписания с Исполнителями;
 - Подписание Исполнителем и Пользователем документов с использованием электронной подписи в соответствии с Функциональностью Сервиса;
 - Хранение подписанных Пользователем и Исполнителем документов;
 - Возможность скачивания документов.
- 6.10.4. Юридически значимые документы между Исполнителем и Пользователем могут быть подписаны:
- со стороны Исполнителя (только в Мобильном приложении «Jump.Работа»): ЭП Исполнителя или ПЭП;
 - со стороны Пользователя (в Личном кабинете через веб-версию Сервиса): УКЭП или ПЭП.

Вид электронной подписи, которую будут использовать Пользователь и Исполнитель в ЭДО, определяется Пользователем. Исполнитель не может выбрать вид используемой подписи самостоятельно.

- 6.10.5. Для использования ЭДО с Исполнителями Пользователь должен внести данные Исполнителя в Сервис или инициировать внесение такой

информации самим Исполнителем путем направления ему ссылки-приглашения для входа в Сервис.

Варианты Регистрации Исполнителя в Сервисе для целей осуществления ЭДО

6.10.6. Процесс Регистрации Исполнителя в Сервисе определяется Пользователем.

6.10.7. Первый вариант Регистрации Исполнителя в Сервисе:

1) **Первый этап:** Регистрация Исполнителя Пользователем.

На первом этапе Пользователь обязан:

- идентифицировать личность Исполнителя;
- внести в Сервис данные об Исполнителе: его фамилию, имя, номер мобильного телефона, правовой статус, а также адрес электронной почты (при необходимости);
- направить Исполнителю уведомление для загрузки Мобильного приложения «Jump.Работа» и прохождения процедуры Регистрации Исполнителя в Мобильном приложении «Jump.Работа».

2) **Второй этап:** самостоятельная Регистрация Исполнителя в Мобильном приложении «Jump.Работа».

На втором этапе Исполнитель:

- осуществляет загрузку Мобильного приложения «Jump.Работа» на свое мобильное устройство;
- входит в Мобильное приложение «Jump.Работа» с помощью номера мобильного телефона, который был указан Пользователем на первом этапе Регистрации Исполнителя как номер мобильного телефона Исполнителя;
- следуя подсказкам в Мобильном приложении «Jump.Работа», вводит Код и входит в собственный личный кабинет Мобильного приложения «Jump.Работа»;
- проходит Liveness-тест и загружает фотографию документа, удостоверяющего личность.

6.10.8. Второй вариант Регистрации Исполнителя в Сервисе:

1) **Первый этап:** Регистрация Исполнителя Пользователем.

На первом этапе Пользователь направляет Исполнителю ссылку на веб-версию Сервиса. Пользователь обязан идентифицировать личность Исполнителя.

2) **Второй этап:** самостоятельная Регистрация Исполнителя в Сервисе.

На втором этапе Исполнитель:

- переходит по ссылке на веб-версию Сервиса;
 - следуя подсказкам, заполняет информацию о себе, загружает свою фотографию и фотографию документа, удостоверяющего личность;
 - осуществляет загрузку Мобильного приложения «Jump.Работа» на свое мобильное устройство;
 - входит в Мобильное приложение «Jump.Работа» с помощью номера мобильного телефона, который был указан Исполнителем на предыдущих шагах;
 - следуя подсказкам в Мобильном приложении «Jump.Работа», вводит Код и входит в собственный личный кабинет Мобильного приложения «Jump.Работа».
- 6.10.9. Пользователь согласен с тем, что точность результатов Регистрации Исполнителя напрямую зависит от предоставленных Исполнителем документов и информации.
- 6.10.10. После завершения процедуры Регистрации Исполнителя Пользователь обязан удостовериться в корректности данных об Исполнителе, занесенных в Сервис.
- 6.10.11. Установление личности Исполнителя осуществляется Пользователем до внесения данных об Исполнителе в Сервис. Лицензиар не несет ответственности за достоверность данных Исполнителя, внесенных в Сервис.
- 6.10.12. При взаимодействии с Исполнителями через Сервис Пользователь самостоятельно отслеживает корректность и актуальность данных, предоставленных Исполнителем.
- 6.10.13. Лицензиар не принимает на себя гарантий и каких-либо обязательств относительно точности и достоверности представленных Исполнителем документов и информации, а также не несет ответственность за результаты Регистрации Исполнителя в случае представления им недостоверных сведений.
- 6.10.14. Необходимость прохождения Исполнителем Liveness-теста, загрузки фотографии Исполнителя, загрузки документа, удостоверяющего его личность, в целях ЭДО определяет исключительно Пользователь. Пользователь принимает, что Исполнитель вправе отказаться от прохождения Liveness-теста, загрузки фотографий своего лица и документа, удостоверяющего его личность. Если Исполнитель отказывается от указанных действий, и при этом в соответствии с настройками Пользователя такие действия являются необходимыми для использования ЭДО и получения выплат, Пользователь обеспечивает Исполнителю возможность подписания документов и получения выплат иным способом (вне Сервиса).

Формирование ЭП Исполнителя

- 6.10.15. Формирование и использование ЭП Исполнителя в ЭДО возможно только с теми Исполнителями, которые установили Мобильное приложение

«Jump.Работа» и прошли Регистрацию Исполнителя.

- 6.10.16. Формирование ключей ЭП Исполнителя осуществляется на основании совокупности данных, внесенных Исполнителем и Пользователем в Сервис: данных документа, удостоверяющего личность Исполнителя, номера мобильного телефона, фотографии Исполнителя, данных Liveness-теста, а также соотнесения фотографии Исполнителя с фотографией на документе, удостоверяющем личность.
- 6.10.17. При успешной Регистрации Исполнителя в Мобильном приложении «Jump.Работа» автоматически выпускается Закрытый ключ электронной подписи, который хранится на мобильном устройстве Исполнителя, а также Открытый ключ электронной подписи, который хранится в серверной части Мобильного приложения «Jump.Работа» и используется для проверки ЭП Исполнителя.

Закрытый ключ электронной подписи

- 6.10.18. Закрытый ключ электронной подписи хранится на мобильном устройстве Исполнителя, на котором Исполнитель произвел процедуру Регистрации Исполнителя.
- 6.10.19. Лицензиар, Пользователь и иные лица не имеют доступа к Закрытому ключу электронной подписи, он является конфиденциальным. Закрытый ключ электронной подписи может быть использован Исполнителем только при условии использования того мобильного устройства, с которого производилась регистрация.
- 6.10.20. В случае замены мобильного устройства или удаления данных Мобильного приложения «Jump.Работа» с мобильного устройства, на котором хранится Закрытый ключ электронной подписи, второй этап регистрации для целей выпуска ЭП Исполнителя производится повторно.

Подписание электронных документов ЭП Исполнителя

- 6.10.21. Подписание документов в Сервисе с использованием Закрытого ключа электронной подписи осуществляется в следующем порядке:
 - 6.10.21.1. Пользователь с использованием функциональности Личного кабинета Сервиса направляет Исполнителю электронный документ для подписания;
 - 6.10.21.2. В разделе «Документы» Мобильного приложения «Jump.Работа» Исполнитель подписывает направленный Пользователем документ с помощью ЭП Исполнителя при нажатии кнопки «Подписать».
- 6.10.22. Подписанный Исполнителем документ содержит визуальный штамп о подписании документа ЭП Исполнителя в виде указания его фамилии, имени, отчества и используемого идентификатора в тексте документа.
- 6.10.23. Определение лица, подписавшего документ, осуществляется автоматически средствами ЭДО по идентификатору Исполнителя. В целях Соглашения лицо, подписавшее документ, определяется на основании сведений, установленных при Регистрации Исполнителя.

- 6.10.24. Проверка электронной подписи, которой был подписан документ, выполняется с использованием программных средств Лицензиара путем использования Открытого ключа электронной подписи, созданного одновременно с Закрытым ключом электронной подписи.
- 6.10.25. Электронные документы, направленные Пользователем Исполнителю через Сервис, считаются полученными Исполнителем с момента их отображения в интерфейсе Мобильного приложения «Jump.Работа».
- 6.10.26. Стороны признают, что ЭП Исполнителя обладает следующими характеристиками:
- 6.10.26.1. позволяет определить лицо, от имени которого был подписан электронный документ;
 - 6.10.26.2. позволяет определить факт внесения изменений в подписанный документ.

Подписание электронных документов ПЭП Исполнителя

- 6.10.27. ПЭП Исполнителя создается в соответствии с условиями [Пользовательского соглашения Jump.Работа](#) с использованием логина (номера мобильного телефона) и Кода. Код является ключом ПЭП.
- 6.10.28. Соблюдение конфиденциальности логина и Кода является обязанностью Исполнителя.
- 6.10.29. Документ считается подписанным Исполнителем с использованием ПЭП, если отправленный Исполнителю Код совпадает с введенным Исполнителем кодом в Мобильном приложении «Jump.Работа». В случае введения некорректного ключа ПЭП (Кода) подписание документа не осуществляется.
- 6.10.30. Проверка ПЭП осуществляется с использованием программных средств Лицензиара путем соотнесения Кода с введенным Исполнителем кодом в Мобильном приложении «Jump.Работа».
- 6.10.31. Для подписания документов ПЭП Исполнителя Пользователь может принять решение о необходимости Регистрации Исполнителя в соответствии с условиями Соглашения.

Подписание электронных документов ПЭП Пользователя

- 6.10.32. Сервис предоставляет возможность подписания электронных документов ПЭП от лица Пользователя.
- 6.10.33. Пользователь обязан соблюдать конфиденциальность Логина, Пароля и Кода.
- 6.10.34. ПЭП Пользователя создается с использованием Логина и Пароля Пользователя, а также Кода. Ключом ПЭП является Код.
- 6.10.35. Факт формирования ПЭП подтверждается при осуществлении входа в Личный кабинет Пользователя путем введения корректного Логина, Пароля и Кода в интерактивной форме Сервиса.

- 6.10.36. Подписание документов со стороны Пользователя осуществляется в следующем порядке:
- 6.10.36.1. Пользователь с использованием функциональности Личного кабинета Сервиса создает документ или несколько документов для подписания;
 - 6.10.36.2. Пользователь выбирает один или несколько документов и нажимает кнопку «подписать»;
 - 6.10.36.3. Для подтверждения действия по подписанию Пользователем документа и проверки направления запроса на подписание Пользователем документа на номер мобильного телефона Пользователя отправляется Код;
 - 6.10.36.4. После введения корректного Кода и успешного подтверждения действия по подписанию документа все выбранные документы подписываются ПЭП Пользователя.
- 6.10.37. Пользователь вправе:
- предоставить права на подписание документов от лица Пользователя Дополнительным пользователям на основании доверенности;
 - подписывать документы от лица Партнера Пользователя на основании доверенности.
- 6.10.38. Проверка ПЭП осуществляется с использованием программных средств Лицензиара путем соотнесения кода, отправленного Пользователю, с введенным Пользователем кодом в Сервисе.
- 6.10.39. Определение лица, подписавшего документ ПЭП, производится на основании сведений, предоставленных Пользователем при регистрации Аккаунта в Сервисе или при добавлении Дополнительного пользователя.

Юридическая значимость документов, подписанных в ЭДО

- 6.10.40. Пользователь и Исполнитель признают юридическую значимость документов, подписанных электронными подписями в Сервисе, в том числе ПЭП и ЭП Исполнителя.

Регистрация в Сервисе, присоединение Пользователя к условиям Соглашения, а Исполнителя – к условиям [Пользовательского соглашения Jump.Работа](#), означает следующее:

- между Пользователем и Исполнителем заключено соглашение между участниками электронного взаимодействия;
- Пользователь и Исполнитель признают, что электронные документы, подписанные УКЭП/ПЭП со стороны Пользователя и (или) ЭП Исполнителя/ПЭП со стороны Исполнителя с использованием Сервиса, равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью соответствующей стороны;

– документы, подписанные в ЭДО, порождают для Пользователя и Исполнителя права и обязанности.

6.10.41. Обеспечение конфиденциальности и предотвращение компрометации ключей электронной подписи Пользователя или Исполнителя является обязанностью Пользователя или Исполнителя соответственно. Лицензиар обязуется соблюдать конфиденциальность ключей ПЭП Пользователя и Исполнителя.

6.10.42. Пользователь осведомлен о том, что в отношении определенных документов, в силу требований законодательства РФ, использование электронной подписи (или отдельных ее видов) не допускается. Используя ЭДО, Пользователь и Исполнитель самостоятельно принимают решение относительно заключения сделок, и несут ответственность за соблюдение требований законодательства РФ к форме и порядку заключения тех или иных сделок, а также подписания юридически значимых документов.

6.10.43. Лицензиар не несет ответственность за соответствие документа, подписанного электронной подписью с использованием Сервиса (Мобильного приложения «Jump.Работа»), требованиям нормативных правовых актов.

6.10.44. В рамках ЭДО фиксируются и хранятся Лицензиаром в электронных журналах:

- данные об авторизации Пользователя в Сервис (в том числе данные о совпадении Кода, направленного Пользователю, и кода, введенного Пользователем в интерфейсе Сервиса);
- данные об авторизации Исполнителя в Сервисе (в том числе данные о совпадении Кода, направленного Исполнителю, и кода, введенного Исполнителем в интерфейсе Мобильного приложения «Jump.Работа»);
- сведения о следующих фактах: создание, подписание электронного документа Пользователем, направление электронного документа Исполнителю, подписание электронного документа Исполнителем.

Такие данные могут быть представлены в государственные и судебные органы в качестве доказательств подписания документов электронной подписью Пользователя, Исполнителя.

6.10.45. Пользователю могут быть доступны иные функции Сервиса.

7. КАДРОВЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ (КЭДО)

Условия использования КЭДО определяются отдельным соглашением.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лицензиар не несет ответственность за:

- действия Пользователя, работников Пользователя в Сервисе, Исполнителей;

- за утрату Исполнителем статуса плательщика НПД, отмену Интеграции или поручения на оплату Лицензиаром НПД от имени Самозанятого, аннулирование (отмену) чека;
- за содержание и достоверность информации, передаваемой с использованием Сервиса (в том числе данных Исполнителя для инициирования Пользователем выплат, включая платежные реквизиты);
- за результаты Регистрации Исполнителя в случае представления Исполнителем недостоверных сведений;
- правомерность, качество и сроки оказания услуг, выполнения работ Исполнителями, а также за своевременность и факт их оплаты Пользователем;
- за содержание и соответствие формы электронных документов, подписываемых электронной подписью Пользователя, Исполнителя/работника Пользователя, требованиям законодательства Российской Федерации;
- за причинение Пользователю (Партнеру Пользователя) убытков в результате действий третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету, техническим устройствам для доступа в Личный кабинет, в том числе компьютерной технике, мобильным телефонам, адресам электронной почты;
- за ограничение функциональности по организации выплат с привлечением АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк» в случае нарушения Пользователем условий Трехстороннего договора;
- за действия (бездействие) АО «Тинькофф Банк»/ПАО «Росбанк», а также за оказываемые им услуги Пользователю (Партнеру Пользователя);
- за невозможность использования Сервиса по причинам, не зависящим от Лицензиара;
- за действия Пользователя, совершенные в нарушение порядка проверки ошибочных выплат (приложение №2 к Соглашению) и за их последствия.

8.2. В случаях, не указанных в п. 8.1 Соглашения:

- если Пользователем уплачено вознаграждение за пользование ЭДО: ответственность Лицензиара по Соглашению ограничивается уплаченной суммой. В остальной части любые прямые или косвенные убытки, включая упущенную выгоду, возникшие в результате использования Сервиса, Лицензиаром не возмещаются;
- если Пользователем не уплачено вознаграждение за пользование ЭДО: любые прямые или косвенные убытки, включая упущенную выгоду, возникшие в результате использования Сервиса, Лицензиаром не возмещаются.

8.3. Пользователь самостоятельно несет ответственность:

- за сохранность своих данных для доступа к Личному кабинету, обеспечение безопасности и конфиденциальности Пароля, Кода и иных данных, позволяющих ему получить доступ к Личному кабинету Пользователя, в том числе обязуется обеспечить защиту устройств, с которых осуществляется авторизация в Личном кабинете, от вирусов и иных вредоносных программ,
- за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования данных для доступа к Личному кабинету Пользователя;
- за убытки, которые могут возникнуть, если Пользователь нарушил порядок проверки ошибочных выплат (приложение №2 к Соглашению) и осуществил повторные выплаты;
- за все действия (а также их последствия) в Личном кабинете Пользователя (в том числе действия Дополнительных пользователей), включая случаи добровольной передачи данных для доступа к Сервису третьим лицам на любых условиях (в том числе по договорам или соглашениям);
- за отслеживание информации от Лицензиара, в том числе на Сервисе;
- за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при заключении сделок с несовершеннолетними гражданами;
- в иных случаях, установленных Соглашением.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Лицензиар вправе:

- устанавливать любые ограничения на использование Сервиса в случае нарушения Пользователем любых условий Соглашения;
- направлять Пользователю сообщения, уведомления, запросы, сведения информационного характера;
- получать доступ к учетной записи Пользователя исключительно в информационных целях (для мониторинга работы Сервиса и обеспечения его надлежащего функционирования без возможности внесения каких-либо изменений в учетную запись Пользователя);
- проводить профилактические и (или) иные работы, влекущие приостановление работы Сервиса или его отдельных функций с предварительным уведомлением на Сервисе;
- в одностороннем порядке прекратить действие Соглашения в отношении отдельных функций Сервиса в случае внесения изменений в законодательство, регулирующее правоотношения, связанные с использованием электронной подписи, а также иные правовые отношения, возникающие при использовании Сервиса, влияющие на возможность предоставления Лицензиаром функций Сервиса Пользователю. При этом все обязательства Лицензиара

перед Пользователями, связанные с предоставлением таких функций Сервиса, прекращаются;

- в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Соглашения с предварительным уведомлением Пользователя не позднее, чем за 1 рабочий день. Такое уведомление может быть направлено Пользователю, в том числе, на Сервисе. Уведомление считается полученным Пользователем в момент его направления.

9.2. Лицензиар обязуется в течение действия Лицензии:

- оказывать по требованию Пользователя помощь в прохождении процедуры регистрации в Сервисе и первичной настройке Аккаунта и Личного кабинета;
- консультировать Пользователя по его требованию по вопросам о возможностях Сервиса и работе в нем;
- обрабатывать обращения Пользователя в связи с ошибками в функционировании Сервиса.

9.3. Во избежание сомнений относительно правового статуса Лицензиара:

- 9.3.1. Лицензиар не является стороной, поручителем или выгодоприобретателем по договорам, заключаемым между Пользователем и Исполнителями;
- 9.3.2. Лицензиар не оказывает услуги и не выполняет работы от имени Исполнителей;
- 9.3.3. Лицензиар не предоставляет Пользователю денежные средства для осуществления выплат в пользу Исполнителей;
- 9.3.4. Лицензиар не выступает участником расчетов между Пользователем и Исполнителями, не осуществляет перевод денежных средств, не выполняет банковские операции, не является оператором по переводу денежных средств, платежным агрегатором, платежным оператором, платежным агентом, поставщиком платежного приложения по смыслу Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- 9.3.5. Лицензиар не является организатором распространения информации в сети Интернет (Сервис не имеет в качестве своего основного назначения обеспечение обмена электронными сообщениями между пользователями сети Интернет, предоставляет ограниченную функциональность обмена информацией только идентифицированным пользователям и не доступен широкому кругу пользователей сети «Интернет»).
- 9.4. Пользователь вправе в любое время прекратить использование Сервиса и отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Лицензиара за 30 дней. Неиспользование Пользователем Сервиса по истечении трех лет с даты последней активности в Личном кабинете означает односторонний отказ Пользователя от Соглашения (датой расторжения Соглашения будет считаться дата истечения указанного срока). В случае отказа

Пользователя от Соглашения Лицензиар не возвращает уплаченное Пользователем лицензионное вознаграждение в отношении платного функционального раздела Сервиса, так как обязательства Лицензиара по предоставлению простой (неисключительной) лицензии в отношении такого раздела считаются исполненными Лицензиаром с момента предоставления доступа к такому разделу.

9.5. Пользователь не вправе:

- предоставлять третьим лицам право использования Сервиса, за исключением случаев, предусмотренных Соглашением;
- использовать платные функциональные разделы Сервиса без оплаты, если Лицензиаром не установлено иное.

9.6. Пользователь обязуется:

- оперативно отслеживать всю информацию, получаемую от Лицензиара по электронной почте и через Сервис. Ответственность за получение сообщений и уведомлений данным способом лежит на Пользователе;
- оперативно (в течение 1 рабочего дня) сообщать Пользователю об изменении своих реквизитов, в том числе адресов;
- оперативно (в течение 1 рабочего дня) путем осуществления настроек отключать доступ к Личному кабинету для Дополнительных пользователей, утративших право доступа к Личному кабинету;
- в случае возникновения ошибок при осуществлении выплат с использованием Сервиса соблюдать порядок проверки ошибочных выплат, указанный в Приложении №2 к Соглашению.

9.7. Присоединяясь к условиям Соглашения, Пользователь в порядке ст. 431.2 ГК РФ, заверяет Лицензиара о следующих обстоятельствах:

9.7.1. Пользователь при заключении сделок с Исполнителями соблюдает законодательство Российской Федерации, в том числе налоговое законодательство;

9.7.2. Целью заключения Пользователем сделок с Исполнителями не является неуплата налогов или получение необоснованной налоговой выгоды;

9.7.3. Пользователь не будет использовать Сервис с целью совершения любых противоправных действий.

9.8. В случае, если какое-либо из положений Соглашения окажется ничтожным в соответствии с законодательством Российской Федерации, остальные положения останутся в силе, а Соглашение будет исполняться Сторонами в полном объеме без учета такого положения.

9.9. Пользователь самостоятельно (без привлечения Лицензиара) разрешает все споры, возникающие в связи с Соглашением: между Пользователем и Исполнителями, между Пользователем и Партнерами Пользователя.

- 9.10. Судебные споры, возникающие между Лицензиаром и Пользователем, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы. При этом обязателен досудебный порядок урегулирования споров – путем проведения переговоров и направления претензий. Претензия рассматривается в течение 10 рабочих дней с даты ее получения.
- 9.11. Юридически значимые сообщения могут направляться:
- по адресу места нахождения Лицензиара и Пользователя, указанному в ЕГРЮЛ. Сообщение считается доставленным с даты доставки почтовой службой или курьером;
 - по адресу электронной почты: электронная почта Лицензиара go@jump.finance, электронная почта Пользователя определяется по адресу, указанному при регистрации в Сервисе (если Пользователь не сообщил иной электронный адрес для направления юридически значимых сообщений). Сообщение считается доставленным в момент отправки при наличии доказательств его направления;
 - с использованием Сервиса (например, через чат поддержки). Сообщение считается доставленным в момент отправки при наличии доказательств его направления.
- 9.12. Использование в Соглашении термина «Исполнитель» в отношении физического лица – получателя выплаты, который не оказывает Пользователю услуг или не выполняет работы, то есть является получателем выплат на основании иного гражданско-правового договора, обусловлено исключительно наименованием разделов Сервиса и не влияет на фактические правоотношения Пользователя и такого физического лица.
- 9.13. Заключая Соглашение, Пользователь подтверждает, что ознакомлен с условиями [Пользовательского соглашения Jump.Работа](#) и [Политикой в отношении обработки персональных данных](#).
- 9.14. Соглашение не распространяется на функционал Сервиса в отношении выкупа Пользователями товаров, принадлежащих физическим лицам. Для использования данного функционала Лицензиар и Пользователь заключают отдельное пользовательское соглашение Jump.Finance Выкуп, размещенное по ссылке: <https://jump.finance/rules-repayment/>.
- 9.15. К Пользователю, заключившему Соглашение до 22 апреля 2024 г. и использующему функционал Сервиса в отношении выкупа товаров, с 22 апреля 2024 г. применяются условия пользовательского соглашения Jump.Finance Выкуп, размещенного по ссылке: <https://jump.finance/rules-repayment/> (акцепт такого соглашения считается осуществленным Пользователем при его первом входе в Сервис после указанной даты).
- 9.16. Лицензиар вправе самостоятельно использовать функциональность ЭДО Сервиса в правоотношениях со своими исполнителями. В этом случае на такие отношения распространяются все применимые условия Соглашения в отношении Пользователя и Исполнителей.

10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 10.1. Обработка персональных данных Исполнителя, представителя Пользователя, Партнера Пользователя (далее – Субъект персональных данных) осуществляется в соответствии с [Политикой конфиденциальности](#).
- 10.2. Пользователь в порядке ст. 431.2 ГК РФ заверяет Лицензиара, что до внесения в Сервис (передачи Лицензиару) персональных данных Субъекта персональных данных Пользователь получил согласие Субъекта персональных данных в соответствии с Законом №152-ФЗ и условиями поручения Пользователя на обработку персональных данных, указанными в приложении №1 к Соглашению (далее – Поручение). При наличии Партнеров Пользователя Пользователь обеспечивает соблюдение указанного заверения в отношении Партнеров Пользователя.
- 10.3. Лицензиар вправе в любое время запросить, а Пользователь обязан предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней согласие Субъекта персональных данных в соответствии с условиями Поручения.
- 10.4. Liveness-тест не используется для осуществления идентификации и (или) аутентификации лиц по смыслу Федерального закона от 29.12.2022 №572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

11. РЕКВИЗИТЫ ЛИЦЕНЗИАРА

ООО «Джаст Лук»

ОГРН 1115476092687

ИНН 5406678646 / КПП 540601001

Адрес: 630099, г. Новосибирск, ул Депутатская, д. 46, офис 1072

Телефон: 8 800 550 87 73

Email: go@jump.finance

Р/с 40702810910000617408

в АО «ТИНЬКОФФ БАНК» г Москва

К/с 30101810145250000974

БИК 044525974

Поручение на обработку персональных данных

(далее - Поручение)

Пользователь от своего имени и от имени Партнеров Пользователя (если применимо) поручает Лицензиару в соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона №152-ФЗ осуществлять обработку персональных данных Субъектов персональных данных в соответствии со следующими условиями:

1. Цель: использование функциональности Сервиса, предусмотренной Соглашением

Категории субъектов персональных данных	Категория 1: Представители Пользователя, Партнера Пользователя
Категории и перечень персональных данных	Общие персональные данные: – Фамилия, имя, отчество, – номер мобильного телефона, – адрес электронной почты (e-mail)
Перечень действий (операций) с персональными данными	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) Пользователю, передача на хранение в центр обработки данных ООО «Селектел» (адрес места нахождения: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, дом 21 литера А)
Способы обработки персональных данных	С использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств

Категории субъектов персональных данных	Категория 2: Исполнители
Категории и перечень персональных данных	Общие персональные данные: – фамилия, имя, отчество – номер мобильного телефона – правовой статус – гражданство

	– адрес электронной почты – платежные реквизиты – паспортные данные – фотография
Перечень действий (операций) с персональными данными	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление доступа в Сервисе или передача иным способом) Пользователю, Партнеру Пользователя, с которым Исполнитель состоит в гражданско-правовых отношениях или планирует в них вступить, передача на хранение в центр обработки данных ООО «Селектел» (адрес места нахождения: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, дом 21 литера А)
Способы обработки персональных данных	С использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств

2. Обязанности Лицензиара:

- соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом №152-ФЗ;
- соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
- соблюдать требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона №152-ФЗ;
- по запросу Пользователя в течение срока действия Поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения Поручения требований, установленных в соответствии со статьей 6 Закона 152-ФЗ;
- в соответствии со статьей 19 Закона №152-ФЗ защищать персональные данные от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- уведомить Лицензиара о случаях, предусмотренных частью 3.1 ст. 21 Закона №152-ФЗ.

3. Поручение дано на срок использования Пользователем Сервиса.

4. В случае отзыва согласия Субъектом персональных данных:

- Пользователь обязан уведомить об этом Лицензиара не позднее 5 рабочих дней с момента получения отзыва;
- обработка персональных данных Лицензиаром должна быть прекращена, если у Лицензиара отсутствуют иные основания для обработки персональных данных.

Порядок проверки ошибочных выплат

1. В случае возникновения ошибки при осуществлении выплаты (платеж находится в статусе «ошибка выплаты», при этом в истории платежа в Сервисе нет информации о причинах ошибки), Пользователь обязан руководствоваться порядком, описанным в данном приложении (далее - Порядок).
2. Пользователь обязан обратиться к Лицензиару для установления причины возникновения ошибки, направив запрос через чат технической поддержки в Сервисе или по адресу электронной почты support@jump.finance.
3. Лицензиар в течение 2 рабочих дней с момента поступления запроса Пользователя обязан проверить статус выплаты и направить Пользователю ответ с указанием причины возникшей ошибки и порядком действий для ее исправления. Ответ направляется Лицензиаром в чате технической поддержки или на адрес электронной почты Пользователя, с которого поступил запрос.
4. До получения ответа Лицензиара Пользователь обязан не проводить повторно выплату, в отношении которой возникла ошибка.
5. В случае нарушения Пользователем положений какого-либо из пунктов Порядка, Пользователь самостоятельно несет риск возникновения убытков. Лицензиар не несет ответственности за действия Пользователя, совершенные в нарушение Порядка, и за их последствия.